

**ОПШТИНСКИ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК  
ОПШТИНЕ ОПОВО**

**БРОЈ 2**

**13. ФЕБРУАР 2026**

•

24.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 21/2016, 113/17, 113/2017- др закон, 95/18 и 114/21), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016, 12/2022, 113/17- др. закон, 95/2018 – др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 – др. закон), Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 132/2021) и члана 64. Статута општине Опово ("Општински службени гласник општине Опово 2/2019), Општинске веће, на предлог начелника Општинске управе општине Опово, дана 13.02.2026.године усвојило је

**П РА В И Л Н И К**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА**  
**О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА**  
**У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ОПОВО**

**Члан 1.**

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Опово (пречишћени текст) бр. 003323924-2024-08715-003-000-113-016 од 25.11.2025. године и бр.000131498-2025-08715-003-000-113-013 од 17.01.2025. године ,

у поглављу I Основне одредбе, у члану 4. табела мења се и гласи:

<b>Службеник на положају – I група</b>	<b>2 радно место</b>	<b>2 службеник</b>
<b>Службеници - извршиоци</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број службеника</b>
Самостални саветник	8	8
Саветник	20	23
Млађи саветник	1	1
Сарадник	2	2
Млађи сарадник	1	1
Виши референт	2	2
Референт	0	0
Млађи референт	1	1
<b>Укупно:</b>	<b>35 радна места</b>	<b>38 службеника</b>
<b>Намештеници</b>	<b>Број радних места</b>	<b>Број намештеника</b>
Четврта врста радних места	1	1
Пета врста радних места	3	3
<b>Укупно:</b>	<b>4 радних места</b>	<b>4 намештеника</b>

## Члан 2.

Члан 5. мења се и гласи:

„Укупан број систематизованих радних места у Општинској управи је 41 и то:

- 1 службеник на положају,
- 35 службеника на извршилачким радним местима и
- 4 на радним местима намештеника.
- 1 помоћник председника општине

Укупан број систематизованих извршилаца у Општинској управи је 44.

Укупан број систематизованих радних места у Кабинету председника општине као посебној организационој јединици је 4.

Укупан број извршилачких радних места ван основних и унутрашњих организационих јединица је 1.“

## Члан 3.

У поглављу III тачка 6.1. радно место под бројем 11. **Послови писарнице и архиве мења се и гласи:**

**„ број службеника 1“** пише се текст **„ број службеника 2“**.

## Члан 4.

У поглављу III тачка 6.1. радно место бр. 21. **Послови локалног економског развоја** мења се и гласи :

**„21. Послови локалног економског развоја**

**Звање: саветник**

**број службеника: 1**

**Опис посла:** Припрема нацрте општих и појединачних аката који се тичу локалног економског развоја чије је доношење у надлежности органа општине; прати и анализира кретање у области привреде и економског развоја; припрема предлоге подстицајних мера привредног развоја; сарађује са другим општинским управама, надлежним установама и институцијама на покрајинском и републичком нивоу; прати рад фондова донаторских и других финансијских институција и организација у земљи и иностранству; прати конкурсе покрајинских секретаријата и надлежних министарстава; припрема, израђује и учествује у реализацији пројеката из области одрживог развоја (локални економски развој, заштита животне средине, социјална заштита, образовање, инфраструктура, култура и сл.); израђује буџете пројеката и учествује у њиховој реализацији; координира приликом ревизије и супервизије на одобреним и реализованим пројектима; сарађује на реализацији пројеката са владиним и невладиним институцијама; врши и све друге послове који који по својој природи спадају у делокруг послова који се односе на локални економски развој, а који су одређени од стране начелника Општинске управе, руководиоца одељења; за свој рад одговара начелнику Општинске управе, руководиоцу ресорног одељења.

**Услови:**Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно - научног поља друштвено – хуманистичких наука, техничко- технолошке, примењене науке на

основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академске студије, мастер струковне, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит за рад у органима државне управе, три година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) као и потребне компетенције за обављање послова радног места.“

#### **Члан 5.**

У поглављу III тачка 6.1. код радног места бр **.31. Руководилац Одељења**, у делу „**Опис послова**“ после текста „ припрема акате из делокруга одељења;“ додаје се текст који гласи:

„обавља послове руководиоца инспекције и има положај, овлашћења, дужности и одговорности инспектора;“

#### **Члан 6.**

У поглављу III тачка 6.1. радно место бр. **36. Буџетски инспектор** , брише се и радно место „37. Интерни ревизор“ постаје радно место бр.36.

#### **Члан 7.**

Овај правилник ступа на снагу осам дана од дана доношења и објавиће се у „Општинском службеном гласнику општине Опово“

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**АП ВОЈВОДИНА**

**ОПШТИНА ОПОВО**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

**Број: 000580113-2026-08715-003-000-113-013**

**Ин.Број: 113-1/2026**

**Дана: 13.02.2026. године.**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Анка Симин Дамјанов**

25.

На основу члана . 70. Статута општине Опово (“Општински службени гласник општине Опово” бр. 02/19) и чл. 58. став 1. Пословника о раду Општинског већа, Општинско Веће је на седници, одржаној дана 13.02.2026. године доноси:

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ  
МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

**Члан 1.**

У Правилнику о условима и начуну коришћења службених мобилних телефона ( „ Општински службени гласник општине Опово бр.1/2014 и 2/2017) члан 4. мења се и гласи:

„Трошкови коришћења мобилних телефона који се плаћају на терет буџета општине Опово утврђују се на месечном нивоу, а највише у висини до :

1. За председника општине Опово – 5 000,00 динара
2. За заменика председника општине – 3 000,00 динара
3. За помоћника председника општине – 3 000,00 динара
4. За члана Општинског већа – 3 000,00 динара
5. За преседника Скупштине општине – 3 000,00 динара
6. За заменика председника Скупштине општине - 3 000,00 динара
7. За секретара Скупштине Општине – 3 000,00 динара
8. За начелника Општинске управе – 3 000,00 динара.

О висини дозвољеног месечног рачуна који се плаћа на терет буџета општине, за запослене у Општинској управи, одлучује начелник општинске управе, највише до износа од 2 500,00 динара.“

**Члан 2.**

Овај правилник супа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Општинском службеном гласнику општине Опово“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**АП ВОЈВОДИНА**

**ОПШТИНА ОПОВО**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

**Број: 000580142-2026-08715-003-000-012-001**

**Ин.Број: 012-8/2026**

**Дана: 13.02.2026. године.**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Анка Симин Дамјанов**

26.

На основу члана 20. став 1. тачка 2. закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/14- др. закон, 101/16- др. Закон и 47/18 ), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 104/16 и 95/18 ), члана 27. Уговора о поверавању обављања комуналне делатности одржавања чистоће у општини Опово од 30.01.2009. године, члана 70. Статута општине Опово (Општински службени гласник општине Опово бр.2/19) и члана 58. Пословника о раду Општинског већа („Општински службени гласник општине Опово“, бр. 8/2008), Општинско веће на седници одржаној дана 13.02.2026. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА САКУПЉАЊА И ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ ОПОВО

1. Даје се сагласност на Одлуку пословодства Брантнер отпадна привреда д.о.о Нови Бечеј о цени комуналних услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада у општини опово од 06.12.2025. године , достављену Општинској управи Опово дана 02.02.2026. године, заведену под бројем 016-12/26 и то:

Цене комуналних услуга сакупљања комуналног отпада:

- Домаћинства, по члану домаћинства 206,02 дин
- Домаћинства која се сматрају социјалним сучајем, по члану домаћинства 167,39 дин
- Правна лица m2 44,51 дин
- Јавне установе 24,33 дин

Цене комуналних услуга транспорта комуналног отпада:

- Домаћинства, по члану домаћинства 62,03 дин
- Домаћинства која се сматрају социјалним случајем, по члану домаћинства 35,28 дин
- Правна лица m2 9,40 дин
- Јване установе 4,50 дин

Цене су изражене без обрачунаог ПДВ-а.

2. Цене утврђене Одлуком пословодства Брантнер отпадна привреда д.о.о од 06.12.2025. године, на коју је дата сагласност овим Решењем, примењиваће се почев од 01.03.2026. године.
3. Даном почетка примене овог Решења престаје да важи претходно Решење Општинског већа општине Опово о давању сагласности на Одлуку о ценама комуналних услуга Брантнер отпадна привреда д.о.о Нови Бечеј.
4. Ово решење објавити у „Општинском службеном гласнику општине Опово“.

**АП ВОЈВОДИНА**  
**ОПШТИНА ОПОВО**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 000580238-2026-08715-003-000-022-045**  
**Ин.Број: 113-1/2026**  
**Дана: 13.02.2026. године.**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**Анка Симин Дамјанов**

---

**САДРЖАЈ:**

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ОПОВО**

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА САКУПЉАЊА И ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ ОПОВО**

ИЗДАВАЧ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО, Бориса Кидрича 10  
ГЛ.И ОДГ УРЕДНИК: Јелена петровић  
ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Зоран Лазић  
ТЕЛ: 013 681 030  
Издаје: Општина Опово