

ОПШТИНСКИ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ОПОВО

БРОЈ 3

12. ЈУН 2025

•

10

На основу чл. 78. и 79. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1 тачка 2. Статута општине Опово (“Општински службени гласник општине Опово”, бр. 2/2019) а на предлог Општинског већа општине Опово, Скупштина општине Опово на седници одржаној дана 12.06.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ОПОВО ЗА 2024. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Утврђују се укупно остварени приходи и примања са пренетим неутрошеним средствима и укупно извршени расходи и издаци буџета општине Опово у 2024. години у следећим износима:

І Укупно остварени приходи и примања

са пренетим неутрошеним средствима..... **632.765.095** динара

ІІ Укупно извршени расходи и издаци **563.096.654** динара

ІІІ Разлика (І-ІІ)..... **69.668.441** динара.

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве коришћена су у складу са чл. 69. Закона о буџетском систему и утрошена су у 2024. години у износу од 19.440.920,75 динара.

Средства сталне буџетске резерве планирана су у износу од 500.000 динара и нису коришћена у 2024. години.

Члан 3.

Планирани и остварени приходи и примања буџета општине Опово у 2024. години и пренета неутрошена средства из ранијих година према економској класификацији износе у динарима:

Табела 1.

Ekonom. klasif.	Opis	Ukupno planirano	Ostvareno iz izvora 01	Ostvareno iz ostalih izvora	Ukupno ostvareno	% ostvarenja
311712	Preneta neutrošena sredstva za posebne namene	14,538,000	0	0	0	0.00%
311000	KAPITAL	14,538,000	0	0	0	0.00%
321311	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina	47,024,000	0	64,340,736	64,340,736	136.83%
321000	UTVRĐIVANJE REZULTATA POSLOVANJA	47,024,000	0	64,340,736	64,340,736	136.83%
711111	Porez na zarade	202,000,000	208,598,455		208,598,455	103.27%
711121	Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema stvarno ostvarenom prihodu, po rešenju Poreske uprave	30,000	8,800		8,800	29.33%
711122	Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema paušalno utvrđenom prihodu, po rešenju Poreske uprave	13,500,000	14,382,809		14,382,809	106.54%
711123	Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema stvarno ostvarenom prihodu samooporezivanjem	12,000,000	10,942,480		10,942,480	91.19%
711145	Porez na prihode od davanja u zakup pokretnih stvari - po osnovu samooporezivanja i po rešenju Poreske uprave	800,000	918,218		918,218	114.78%
711146	Porez na prihod od poljoprivrede i šumarstva, po rešenju Poreske uprave	100	90		90	90.00%
711147	Porez na zemljište	1,000	8,785		8,785	878.50%
711191	Porez na ostale prihode	17,400,000	17,469,656		17,469,656	100.40%
711193	Porez na prihode sportista i sportskih stručnjaka	45,000	101,137		101,137	224.75%
711000	POREZ NA DOHODAK, DOBIT I KAPITALNE DOBITKE	245,776,100	252,430,430		252,430,430	102.71%
713121	Porez na imovinu obveznika koji ne vode poslovne knjige	58,813,400	60,124,422		60,124,422	102.23%
713122	Porez na imovinu obveznika koji vode poslovne knjige	11,000,000	10,605,052		10,605,052	96.41%

713311	Porez na nasleđe i poklon, po rešenju Poreske uprave	2,000,000	2,204,430		2,204,430	110.22%
713421	Porez na prenos apsolutnih prava na nepokretnosti, po rešenju Poreske uprave	10,000,000	8,871,241		8,871,241	88.71%
713423	Porez na prenos apsolutnih prava na motornim vozilima, plovilima i vazduhoplovima, po rešenju Poreske uprave	300,000	237,286		237,286	79.10%
713427	Porez na prenos apsolutnih prava na upotrebljavanjem motornim vozilima	3,500,000	3,742,793		3,742,793	106.94%
713000	POREZ NA IMOVINU	85,613,400	85,785,224		85,785,224	100.20%
714431	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	1,000	349		349	34.93%
714513	Komunalna taksa za držanje motornih drumskih i priključnih vozila, osim poljoprivrednih vozila i mašina	6,100,000	6,424,020		6,424,020	105.31%
714543	Naknada za promenu namene poljoprivrednog zemljišta	30,000	20,782		20,782	69.27%
714552	Boravišna taksa	300,000	254,590		254,590	84.86%
714562	Naknada za zaštitu i unapređivanje životne sredine	2,000,000	1,924,422		1,924,422	96.22%
714563	Koncesiona naknada za obavljanje komunalnih delatnosti	1,000	400		400	40.00%
714565	Naknada za korišćenje prostora na javnoj površini u poslovne i druge svrhe,	350,000	372,555		372,555	106.44%
714000	POREZ NA DOBRA I USLUGE	8,782,000	8,997,118		8,997,118	102.45%
716111	Komunalna taksa za isticanje firme na poslovnom prostoru	3,400,000	3,328,089		3,328,089	97.88%
716000	DRUGI POREZI	3,400,000	3,328,089		3,328,089	97.88%
732341	Tekuće pomoći od EU u korist nivoa opština	11,763,325		11,723,182	11,723,182	99.66%
732000	DONACIJE I POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	11,763,325		11,723,182	11,723,182	99.66%
733151	Nenamenski transferi od Republike u korist nivoa opština	0	10,000,000		10,000,000	
733154	Tekući namenski transferi, u užem smislu, od Republike u korist nivoa opština	7,772,192		19,015,623	19,015,623	244.66%

733156	Tekući namenski transferi, u užem smislu, od AP Vojvodina u korist nivoa opština	25,545,733		20,846,765	20,846,765	81.61%
733158	Nenamenski transferi od AP Vojvodina u korist nivoa opština	83,677,000	83,677,569		83,677,569	100.00%
733251	Kapitalni namenski transferi, u užem smislu, od Republike u korist nivoa opština	0		7,000,000	7,000,000	
733252	Kapitalni namenski transferi, u užem smislu, od AP Vojvodina u korist nivoa opština	44,029,770		32,608,754	32,608,754	74.06%
733000	TRANSFERI OD DRUGIH NIVOVA VLASTI	161,024,695	93,677,569	79,471,142	173,148,711	107.53%
741151	Prihodi budžeta opštine od kamata na sredstva konsolidovanog računa trezora uključena u depozit banaka	1,900,000	1,818,211		1,818,211	95.70%
741414	Prihod od imovine koji pripada imaocima polise osiguranja	0	596,947		596,947	
741516	Naknada za korišćenje resursa i rezervi mineralnih sirovina kada se eksploatacija vrši na teritoriji autonomne pokrajine	100,000	106,097		106,097	106.10%
741522	Sredstva ostvarena od davanja u zakup poljoprivrednog zemljišta, odnosno poljoprivrednog objekta u državnoj svojini	13,800,000	12,987,134		12,987,134	94.11%
741526	Sredstva od davanja na korišćenje poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini u nepoljoprivredne svrhe	50,000	0		0	0.00%
741538	Doprinos za uređivanje građevinskog zemljišta	300,000	332,317		332,317	110.77%
741596	Naknada za korišćenje drveta	200,000	185,895		185,895	92.95%
741000	PRIHODI OD IMOVINE	16,350,000	16,026,602		16,026,602	98.02%
742153	Prihodi od zakupnine za građevinsko zemljište u korist nivoa opština	100,000	98,550		98,550	98.55%
742154	Naknada po osnovu konverzije prava korišćenja u pravo svojine u korist nivoa opština	20,000	0		0	0.00%
742155	Prihodi od davanja u zakup, odnosno na korišćenje nepokretnosti u opštinskoj svojini koje koriste opštine i indirektni korisnici njihovog budžeta	1,000,000	1,468,632		1,468,632	146.86%
742156	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga boravka dece u predškolskim ustanovama u korist nivoa opština	5,423,000	6,218,394		6,218,394	114.67%

742251	Opštinske administrativne takse	200,000	205,090		205,090	102.55%
742255	Taksa za ozakonjenje objekata u korist opština	200,000	322,000		322,000	161.00%
742351	Prihodi koje svojom delatnošću ostvare organi i organizacije opština	10,000	0		0	0.00%
742352	Prihodi koje svojom delatnošću ostvare ustanove kulture na nivou opština	203,000	0	0	0	0.00%
742370	Prihodi indirektnih korisnika budžetskih sredstava koji se ostvaruju dodatnim aktivnostima	1,515,000	0	0	0	0.00%
742000	PRIHODI OD PRODAJE DOBARA I USLUGA	8,671,000	8,312,666		8,312,666	95.87%
743351	Prihodi od novčanih kazni izrečenih u prekršajnom postupku za prekršaje propisane aktom skupštine opštine, kao i oduzeta imovinska korist u tom postupku	10,000	0		0	0.00%
743353	Prihodi od novčanih kazni za prekršaje po prekršajnom nalogu i kazni izrečenih u upravnom postupku u korist nivoa opština	20,000	27,000		27,000	135.00%
743000	NOVČANE KAZNE I ODUZETA IMOVINSKA KORIST	30,000	27,000		27,000	90.00%
745151	Ostali prihodi u korist nivoa opština	2,127,800	880,087		880,087	41.36%
745153	Deo dobiti javnog preduzeća i drugih oblika organizovanja, u korist nivoa opština	0	0		0	
745000	MEŠOVITI I NEODREĐENI PRIHODI	2,127,800	880,087		880,087	41.36%
772114	Memorandumske stavke za refundaciju rashoda budžeta opštine iz prethodne godine	80,000	77,029		77,029	96.29%
772000	MEMORANDUMSKE STAVKE ZA REFUNDACIJU RASHODA IZ PRETHODNE GODINE	80,000	77,029		77,029	96.29%
841151	Primanja od prodaje zemljišta u korist nivoa opština	6,500,000	7,688,221		7,688,221	118.28%
841000	PRIMANJA OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	6,500,000	7,688,221		7,688,221	118.28%
Ukupno		611,680,320	477,230,036	155,535,059	632,765,095	103.45%

Члан 4.

Планирани и извршени расходи и издаци буџета општине Опово у 2024. години према економској класификацији износе у динарима:

Табела 2.

Екон. класиф.	Опис	Укупно планирано	Извршено из извора 01	Извршено из осталих извора	Укупно извршено	%
400000	ТЕКУЋИ RASHODI	478,986,722	403,875,843	37,886,713	441,762,557	92.23%
410000	RASHODI ZA ZAPOSLENE	121,728,000	116,037,477	0	116,037,477	95.33%
411000	PLATE, DODACI I NAKNADE ZAPOSLENIH (ZARADE)	89,888,000	85,646,433	0	85,646,433	95.28%
412000	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	13,645,000	12,967,620	0	12,967,620	95.04%
413000	NAKNADE U NATURI	720,000	695,794	0	695,794	96.64%
414000	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	3,268,000	2,812,857	0	2,812,857	86.07%
415000	NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	2,973,000	2,955,855	0	2,955,855	99.42%
416000	NAGRADE ZAPOSLENIMA I OSTALI POSEBNI RASHODI	11,234,000	10,958,919	0	10,958,919	97.55%
420000	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	221,717,751	173,604,397	24,019,589	197,623,985	89.13%
421000	STALNI TROŠKOVI	24,548,000	22,609,590	799,975	23,409,565	95.36%
422000	TROŠKOVI PUTOVANJA	722,000	307,260	0	307,260	42.56%
423000	USLUGE PO UGOVORU	86,093,710	63,638,234	7,264,388	70,902,622	82.36%
424000	SPECIJALIZOVANE USLUGE	25,698,000	22,653,300	1,449,700	24,103,000	93.79%
425000	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	63,518,367	48,015,325	11,274,566	59,289,891	93.34%
426000	MATERIJAL	21,137,674	16,380,687	3,230,960	19,611,647	92.78%
440000	OTPLATA KAMATA I PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	2,807,000	2,656,944	0	2,656,944	94.65%
441000	OTPLATA DOMAĆIH KAMATA	2,800,000	2,653,871	0	2,653,871	94.78%
444000	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	7,000	3,073	0	3,073	43.90%
450000	SUBVENCIJE	21,150,000	20,776,652	0	20,776,652	98.23%
451000	SUBVENCIJE JAVNIM NEFINANSIJSKIM PREDUZEĆIMA I ORGANIZACIJAMA	12,000,000	12,000,000	0	12,000,000	100.00%
454000	SUBVENCIJE PRIVATNIM PREDUZEĆIMA	9,150,000	8,776,652	0	8,776,652	95.92%
460000	DONACIJE, DOTACIJE I TRANSFERI	60,515,045	59,770,270	500,000	60,270,270	99.60%

463000	TRANSFERI OSTALIM NIVOIMA VLASTI	35,433,544	34,688,776	500,000	35,188,776	99.31%
464000	DOTACIJE ORGANIZACIJAMA ZA OBAVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE	21,271,001	21,270,999	0	21,270,999	100.00%
465000	OSTALE DOTACIJE I TRANSFERI	3,810,500	3,810,494	0	3,810,494	100.00%
470000	SOCIJALNO OSIGURANJE I SOCIJALNA ZAŠTITA	26,653,846	12,556,239	10,597,125	23,153,364	86.87%
472000	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	26,653,846	12,556,239	10,597,125	23,153,364	86.87%
480000	OSTALI RASHODI	21,956,000	18,473,865	2,770,000	21,243,865	96.76%
481000	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	17,261,000	14,082,946	2,770,000	16,852,946	97.64%
482000	POREZI, OBAVEZNE TAKSE, KAZNE, PENALI I KAMATE	2,626,000	2,339,372	0	2,339,372	89.09%
483000	NOVČANE KAZNE I PENALI PO REŠENJU SUDOVA	969,000	966,547	0	966,547	99.75%
485000	NAKNADA ŠTETE ZA POVREDE ILI ŠTETU NANETU OD STRANE DRŽAVNIH ORGANA	1,100,000	1,085,000	0	1,085,000	98.64%
490000	SREDSTVA REZERVE	2,459,080	0	0	0	0.00%
499000	SREDSTVA REZERVE	2,459,080	0	0	0	0.00%
500000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	124,193,598	30,022,872	83,077,359	113,100,231	91.07%
510000	OSNOVNA SREDSTVA	124,193,598	30,022,872	83,077,359	113,100,231	91.07%
511000	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	106,275,598	25,144,345	73,074,761	98,219,106	92.42%
512000	MAŠINE I OPREMA	13,658,000	3,969,673	7,085,998	11,055,671	80.95%
514000	KULTIVISANA IMOVINA	3,740,000	609,850	2,796,600	3,406,450	91.08%
515000	NEMATERIJALNA IMOVINA	520,000	299,004	120,000	419,004	80.58%
610000	OTPLATA GLAVNICE	8,500,000	0	8,233,867	8,233,867	96.87%
611000	OTPLATA GLAVNICE DOMAĆIM KREDITORIMA	8,500,000	0	8,233,867	8,233,867	96.87%
Ukupno		611,680,320	433,898,715	129,197,939	563,096,654	92.06%

Члан 5.

ОБРАЧУН СУФИЦИТА/ДЕФИЦИТА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ОПОВО ЗА 2024. ГОДИНУ
СА РАЧУНОМ ФИНАНСИРАЊА

Табела 3.

у динарима

Опис	ек. клас.	Планирано	Остварено
------	-----------	-----------	-----------

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА			
I Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	7+8	550.118.320	568.424.360
1.Текући приходи	7	543.618.320	560.736.139
1.1.Порески приходи	71	343.571.500	350.540.861
1.2.Донације и трансфери	73	172.788.020	184.871.893
1.3.Други приходи	74	27.178.800	25.246.356
1.4. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	80.000	77.029
2.Примања од продаје нефинансијске имовине	8	6.500.000	7.688.221
II Укупни расходи и издаци	4+5	603.180.320	554.862.787
1.Текући расходи	4	478.986.722	441.762.556
1.1.Расходи за запослене	41	121.728.000	116.037.477
1.2.Коришћење услуга и роба	42	221.717.751	197.623.985
1.3.Отплата камата и трошкова кредита	44	2.807.000	2.656.943
1.4.Субвенције	45	21.150.000	20.776.652
4.5.Донације, дотације и трансфери	46	60.515.045	60.270.270
4.6.Социјално осигурање и социјална заштита	47	26.653.846	23.153.364
4.7.Остали расходи	48+49	24.415.080	21.243.865
2.Издаци за нефинансијску имовину	5	124.193.598	113.100.231
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	-53.062.000	13.561.573
Издаци за набавку финансијске имовине у циљу спровођења јавних политика	62		
Примања од продаје финансијске имовине	део 92		
IV УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)+ (92-62)	-53.062.000	13.561.573
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА			
I Примања од продаје финансијске имовине	део 92		

II Примања од задуживања	91		
III Неутрошена средства из претходних година	3	61.562.000	64.340.735
IV Издаци за отплату главнице дуга	61	8.500.000	8.233.867
V Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика	део 62		
VI НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(I+II+III-IV-V)	53.062.000	56.106.868
VII Фискални суфицит/фискални дефицит плус нето финансирање		0	69.668.441

Буџетски суфицит, као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, једнак је укупном фискалном суфициту и утврђен је у износу од 13.561.573 динара. Исказани суфицит заједно за износом нето финансирања износи 69.668.441 динара и представља салдо на рачуну буџета на крају године и преноси се у наредну годину.

Члан 6.

Планирани и извршени капитални издаци буџета општине Опово у 2024. години износе у динарима:

Табела 4.

R.br.	Opis	Ukupno planirano	Izvršeno iz izvora 01	Izvršeno iz ostalih izvora	Ukupno izvršeno
	Kapitalni izdaci - projekti				
1	Uređenje atarskih puteva	12,327,000	5,530,240	6,384,632	11,914,872
2	Izrada projektno - tehničke dokumentacije raskrsnice sa kružnim tokom u naseljenom mestu Sefkerin	948,000	0	948,000	948,000
3	Projektno tehnička dokumentacija lokalnih saobraćajnica I održavanje	1,990,000	990,000	995,000	1,985,000

4	Projekat saobraćaja i saobraćajne signalizacije na državnom putu II A-131 koji prolazi kroz naseljena mesta Opštine Opovo	190,000	0	0	0
5	Sufinansiranje nastavka rekonstrukcije vodovodne mreže u naseljima	950,000	950,000	0	950,000
6	Izrada projektno-tehničke dokumentacije kanalizacione mreže u naselju Opovo	3,400,000	0	706,800	706,800
7	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za sportsko rekreativni kompleks u Sefkerinu	1,332,000	1,331,400	0	1,331,400
8	Izgradnja i opremanje dečijih igrališta u naseljenim mestima Sefkerin, Baranda i Sakule	14,500,000	4,213,628	10,176,000	14,389,628
9	Izgradnja dečijih igrališta i porodičnih parkova	7,946,112	7,946,112	0	7,946,112
10	Rekonstrukcija kotlarnice i izgradnja pomoćnog objekta u Domu zdravlja Opovo	10,900,000	0	10,440,233	10,440,233
11	Rekonstrukcija Osnovne škole u Barandi	31,481,000	0	31,473,558	31,473,558
12	Investiciono održavanje krova na delu objekta škole u Barandi	2,060,000	0	2,009,768	2,009,768
13	Izgradnja i opremanje Porodičnog trga u Opovu	13,419,290	3,840,426	8,015,574	11,856,000
14	Rekonstrukcija verskog objekta na groblju u Sefkerinu	1,003,000	2,020	995,998	998,018
	Ostali kapitalni izdaci				0
1	Podizanje poljozaštitnog pojasa duž lokalnog puta Opovo-Debeljača	3,540,000	411,000	2,796,600	3,207,600
2	Planska i projektno tehnička dokumentacija - upravljanje građevinskim zemljištem	2,700,000	140,000	0	140,000

3	Mašine i oprema budžetskih korisnika	4,347,000	1,846,392	0	1,846,392
4	Video nadzor I hot-spot u školi u Barandi	1,219,196	200,519	1,015,196	1,215,715
5	Opremanje fudbalskog terena u Sefkerinu	310,000	307,100	0	307,100
6	Nabavka minibusa za potrebe prevoza seoskog stanovništva	8,911,000	1,816,180	7,000,000	8,816,180
7	Kultivisana imovina	200,000	198,850		198,850
8	Nematerijalna imovina	520,000	299,004	120,000	419,004
	ukupno	124,193,598	30,022,871	83,077,359	113,100,230

II ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 7.

Планирани и извршени расходи и издаци буџета општине Опово у 2024. години по организационој, функционалној, програмској и економској класификацији и изворима финансирања приказани су у оквиру табеларног прегледа - Табела 5. **Финансијски план расхода за 2024. годину – ИЗВРШЕЊЕ**, који се налази у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни део.

Члан 8.

Укупни расходи и издаци по програмској класификацији (програмима, програмским активностима и пројектима) износе у динарима:

Табела 6.

Бр програма	Шифра програма	Шифра програмске активности/ пројекта	Назив програма	Укупно планирано	Извршено из извора 01	Извршено из осталих извора	Укупно извршено
1	1101		Урбанизам и просторно планирање	7,531,800	971,849	2,837,580	3,809,429
		1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	4,400,000	704,249	0	704,249
		1101-4002	Текуће одржавање објекта у јавној својини у Баранди	170,000	168,600	0	168,600
		1101-4003	Текуће одржавање дела објекта општине Опово	2,961,800	99,000	2,837,580	2,936,580
2	1102		Комуналне делатности	71,029,720	58,195,105	7,325,137	65,520,242
		1102-0001	Управљање/одржав.јавним осветљењем	12,400,000	11,872,879	0	11,872,879
		1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	5,870,000	5,869,531	0	5,869,531
		1102-0004	Зоохигијена	11,948,000	11,929,460	0	11,929,460
		1102-0006	Одржавање гробаља	4,380,000	4,370,317	0	4,370,317
		1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	12,950,000	12,950,000	0	12,950,000
		1102-4003	Уређење приобаља у насељеним местима	3,675,720	3,675,720	0	3,675,720
		1102-4005	Санација пешачких стаза у насељеним местима	13,853,000	6,127,566	5,622,339	11,749,905
		1102-5005	Реконструкција верског објекта на гробљу у Сефкерину	2,553,000	1,399,632	995,998	2,395,630
		1102-5006	Израда пројектно-техничке документације канализационе мреже у насељу Опово	3,400,000	0	706,800	706,800
4	1502		Развој туризма	8,016,000	4,680,275	2,099,700	6,779,975
		1502-0002	Промоција туристичке понуде	1,000	0	0	0
		1502-4001	Михољски сусрети села	1,805,000	1,298,106	499,700	1,797,806
		1502-4002	Мајски дани општине Опово	3,900,000	2,932,599	900,000	3,832,599
		1502-4003	Овчарски дани Сакуле	1,150,000	449,570	700,000	1,149,570
		1502-4004	Програм развоја туризма	1,160,000	0	0	0
5	0101		Пољопривреда и рурални развој	14,828,000	7,030,240	6,384,632	13,414,872
		0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	1,000	0	0	0
		0101-4001	Уређење каналске мреже	2,000,000	1,000,000	0	1,000,000
		0101-5001	Уређење атарских путева	12,827,000	6,030,240	6,384,632	12,414,872

6	0401		Заштита животне средине	9,440,000	4,827,880	4,196,600	9,024,480
		0401-0001	Управљање заштитом животне средине	300,000	298,840	0	298,840
		0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	3,600,000	3,518,040	0	3,518,040
		0401-4001	Чишћење дивљих депонија на територији општине Опово	2,000,000	600,000	1,400,000	2,000,000
		0401-5001	Подизање пољозаштитног појаса дуж локалног пута Опово-Дебељча II фаза	3,540,000	411,000	2,796,600	3,207,600
7	0701		Орг.саобраћаја и саоб.инфраструктура	16,370,000	12,713,898	1,943,000	14,656,898
		0701-0002	Управљање и одрж.саоб.инфраструктуре	12,050,000	12,041,646	0	12,041,646
		0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	3,182,000	672,252	995,000	1,667,252
		0701-5002	Израда пројектно - техничке документације раскрснице са кружним током у насељеном месту Сефкерин	948,000	0	948,000	948,000
		0701-5012	Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације на државном путу II А-131 који пролази кроз насељена места општине Опово	190,000	0	0	0
8	2002		Предшколско васпитање	60,207,607	51,137,384	5,338,582	56,475,966
		2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	60,207,607	51,137,384	5,338,582	56,475,966
9	2003		Основно образовање	63,800,740	28,447,415	34,998,522	63,445,937
		2003-0001	Реализација делатности основног образовања	27,750,544	27,236,896	500,000	27,736,896
		2003-5001	Реконструкција Основне школе у Баранди	32,681,000	980,000	31,473,558	32,453,558
		2003-5002	Успостављање видео надзора и Хотспота у ОШ"Олга Петров" Баранда	1,249,196	230,519	1,015,196	1,245,715
		2003-5003	Инвестиционо одржавање крова на делу објекта основне школе у Баранди(вртић)	2,120,000	0	2,009,768	2,009,768
11	0902		Социјална и дечија заштита	52,851,243	33,610,720	6,550,121	40,160,841
		0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	150,000	0	141,581	141,581
		0902-0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	7,683,000	7,451,880	0	7,451,880
		0902-0016	Дневне услуге у заједници	4,925,592	2,942,400	1,490,218	4,432,618
		0902-0018	Подршка реализ.програма Црвеног крста	3,354,000	2,583,769	770,000	3,353,769

		0902-0019	Подршка деци и породици са децом	23,985,326	20,632,671	2,965,326	23,597,997
		0902-4002	Реализација ЛАП-а за унапређење положаја Рома у области становања у општини Опово	990,000	0	990,000	990,000
		0902-4004	Социјална заштита породица у ризику у општини Опово	7,113,600	0	0	0
		0902-4005	Једнаке могућности за просперитетну заједницу	4,649,725	0	192,996	192,996
12	1801		Здравствена заштита	32,671,001	21,765,999	10,440,233	32,206,232
		1801-0001	Функц.установа примарне здравств.заштите	21,271,001	21,270,999	0	21,270,999
		1801-5001	Реконструкција постојеће котларнице и изградња помоћног објекта за огрев у Дому здравља Опово	11,400,000	495,000	10,440,233	10,935,233
13	1201		Развој културе и информисања	49,278,190	33,648,253	12,385,574	46,033,827
		1201-0001	Функц.локалних установа културе	16,691,900	16,269,618	120,000	16,389,618
		1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	4,647,000	2,190,092	2,250,000	4,440,092
		1201-0003	Унапређење система очувања културно-историјског наслеђа	8,000,000	5,999,176	2,000,000	7,999,176
		1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	5,670,000	4,999,900	0	4,999,900
		1201-4001	Уређење помоћног објекта Виле Хелена	350,000	349,041	0	349,041
		1201-5001	Изградња и опремање Породичног трга у Опову	13,919,290	3,840,426	8,015,574	11,856,000
14	1301		Развој спорта и омладине	35,444,312	24,430,722	10,706,000	35,136,722
		1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	5,500,000	5,500,000	0	5,500,000
		1301-4001	Опремање фудбалског терена у Сефкерину	500,000	307,100	0	307,100
		1301-4002	Млади еколози општине Опово	800,000	600,000	200,000	800,000
		1301-4003	Млади за младе	1,110,000	779,500	330,000	1,109,500
		1301-4009	Репарација инфраструктуре спортских терена	2,946,200	2,945,982	0	2,945,982
		1301-4010	Унапређење инфраструктуре игралишта на спортском центру у Опову	310,000	307,000	0	307,000

		1301-5001	Израда пројектно-техничке документације за спортско рекреативни комплекс у Сефкерину	1,332,000	1,331,400	0	1,331,400
		1301-5003	Изградња дечијих игралишта и породичних паркова	7,946,112	7,946,112	0	7,946,112
		1301-5007	Иградња и опремање дечијих игралишта у насељеним местима Сефкерин, Баранда и Сакуле	15,000,000	4,713,628	10,176,000	14,889,628
15	0602		Опште услуге локалне самоуправе	135,709,079	111,130,077	17,093,867	128,223,944
		0602-0001	Функционисање локалне самоуправе	97,281,510	92,014,570	1,310,000	93,324,570
		0602-0002	Функционисање месних заједница	13,907,489	13,545,456	0	13,545,456
		0602-0003	Сервисирање јавног дуга	11,300,000	2,653,871	8,233,867	10,887,738
		0602-0009	Текућа буџетска резерва	1,959,080	0	0	0
		0602-0010	Стална буџетска резерва	500,000	0	0	0
		0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	200,000	0	0	0
		0602-4001	Реализација активности ЛАП-а за унапређење родне равноправности	1,650,000	1,100,000	550,000	1,650,000
		0602-5001	Набавка минибуса за потребе превоза сеоског становништва	8,911,000	1,816,180	7,000,000	8,816,180
16	2101		Политички систем локалне самоуправе	45,459,700	41,223,041	898,392	42,121,433
		2101-0001	Функционисање Скупштине	27,050,000	25,285,010	0	25,285,010
		2101-0002	Функционисање извршних органа	14,846,000	12,390,443	898,392	13,288,835
		2101-4001	Избори за одборнике Скупштине општине Опово	3,563,700	3,547,588	0	3,547,588
17	0501		Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	9,042,928	85,856	6,000,000	6,085,856
		0501-4001	Унапређење енергетске ефикасности објеката	9,042,928	85,856	6,000,000	6,085,856
			у к у п н о	611,680,320	433,898,715	129,197,939	563,096,654

III КОНСОЛИДОВАНИ ЗАВРШНИ РАЧУН ОПШТИНЕ ОПОВО ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 9.

У Билансу стања на дан 31.12.2024. године (образац 1 КРТ-а) утврђена је укупна актива у износу од 6.284.554 хиљада динара и укупна пасива у износу од 6.284.554 хиљада динара.

Структура активе и пасиве на нивоу категорије у хиљадама динара износи:

Образац 1 - извод

у 000 динара

Опис	Ознака ОП	Износ	Структура у %
АКТИВА			
Нефинансијска имовина	ОП 1001	6.056.356	96.37
Финансијска имовина	ОП 1028	228.198	3.63
УКУПНА АКТИВА		6.284.554	100,00
ПАСИВА			
Обавезе	ОП 1074	194.554	3.10
Капитал	ОП 1218	6.090.000	96.90
УКУПНА ПАСИВА		6.284.554	100,00

Члан 10.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 2 КРТ-а) утврђени су следећи износи и то:

Образац 2 - извод

у 000 динара

Опис	Ознака ОП	Износ
1.Укупно остварени приходи од продаје нефинансијске имовине	ОП 2001	571.960
2.Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	ОП 2131	565.108
3. вишак прихода и примања-буџетски суфицит (1-2)	ОП 2346	6.852
4.Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања:		
4а) Увећање за укључивање:		
-дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349)	ОП 2349	
-дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине (ОП 2350)	ОП 2350	
-дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2351)	ОП 2351	

-износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП 2352)	ОП 2352	
-износа приватизационих примања коришћених за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2353)	ОП 2353	
4б) умањен за укључивање издатака:		
-утошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП 2355)	ОП 2355	
-утошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП 2356)	ОП 2356	

Члан 11.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 3 КРТ-а) утврђена су укупна примања у износу од 7.688 хиљада динара, укупни издаци у износу од 121.333 хиљаде динара, и мањак примања у износу од 113.645 хиљада динара.

Образац 3 - извод

у 000 динара

Ек.клас.	Опис	Износ
	ПРИМАЊА	
810000	Примања од продаје непокретности	0
841000	Примања од продаје земљишта	7.688
910000	Примања од задуживања и продаје фин.имовине	0
	Укупна примања	7.688
	ИЗДАЦИ	
510000	Основна средства	113.099
610000	Отплата главнице	8.234
	Укупни издаци	121.333
	Мањак примања	113.645

Члан 12.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 4 КРТ-а) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 571.960 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 573.342 хиљада динара. Салдо готовине на дан 31.12.2024. године у износу од 69.947 хиљаде динара.

Образац 4 - извод

у 000 динара

Економска класификација	Опис	Износ
	НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	
700000	Текући приходи	564.272
800000	Текућа примања	7.688
900000	Примања од задужења	0
	Укупни новчани приливи	571.960
	НОВЧАНИ ОДЛИВИ	
400000	Текући расходи	452.009
500000	Издаци за нефинансијску имовину	113.099
600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	8.234
	Укупни новчани одливи	573.342
	Корекција новчаних одлива	7.724
	Салдо готовине на крају године	69.947

Члан 13.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 5 КРТ-а), утврђена је укупна разлика између укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака (мањак новчаних прилива) у износу од 1,382 хиљада динара.

Образац 5 - извод
динара

у 000

Економска класификација	Опис	Ознака ОП	Износ
700000	Текући приходи	5002	564.272
710000	Порези	5003	350.541
730000	Донације, помоћи и трансфери	5057	184.872
740000	Други приходи	5069	27.217
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	5094	1.642
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	5106	7.688
810000	Примања од продаје основних средстава	5107	0
840000	Примања од продаје природне имовине	5124	7.688
900000	Примања од задужења	5131	0
940000	Примања од задуживања од пословних банака у земљи	5137	0
	Укупни приходи и примања и задуживање		0
400000	Текући расходи	5173	452.009
500000	Издаци за нефинансијску имовину	5341	113.099

600000	Издаци за отплату главнице	5387	8.234
	Укупни расходи и издаци		573.342

Остварена разлика између примљених и утрошених средстава;

Ознака ОП	Опис	Остварени приходи, примања и извршени расходи и издаци (РС, АПВ, општина, донација)
5436	Текући приходи и примања (5001)	571,960
5437	Текући расходи и издаци (5172)	565,108
5438	вишак прихода и примања	6,852
5440	Примања од задужења	0
5441	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	8,234
5443	Мањак примања (5440-5441) разлика између класе 9 и класе 6	8,234
5444	Мањак новчаних прилива (5435-5171)	1,382

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Завршни рачун буџета општине Опово садржи:

1. Биланс стања консолидованог рачуна трезора на дан 31.12.2024. године,
2. Биланс прихода и расхода консолидованог рачуна трезора у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању консолидованог рачуна трезора у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
4. Извештај о новчаним токовима консолидованог рачуна трезора у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
5. Извештај о извршењу консолидованог рачуна трезора у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
6. Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
7. Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
8. Образложење великих одступања између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
9. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године,
10. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године.

Наведени обрасци и извештаји су саставни део Одлуке о завршном рачуну буџета општине Опово за 2024. годину и налазе се у прилогу ове Одлуке.

Члан 15.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Опово за 2024. годину је саставни део ове Одлуке и обухвата и тачке од 6 до 9 из члана 14. ове Одлуке.

Члан 16.

Одлука о завршном рачуну буџета општине Опово за 2024. годину доставља се Министарству финансија – Управи за трезор.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику општине Опово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО

Број: 001954644-2025-08715-004-002-400-047

Инт.бр.: 400-3/2025

Дана: 12.06.2025. године
СКУПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК

О П О В О

Милош Марков,
маст.прав.

О б р а з л о ж е њ е

Завршни рачун буџета општине доноси се на основу чл. 77, 78. и 79. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024). Предлог завршног рачуна утврђује извршни орган локалне власти, а одлуку доноси Скупштина општине.

Одлука о завршном рачуну буџета је акт којим скупштина локалне власти за сваку годину утврђује укупно остварене приходе и примања и расходе и издатке, финансијски резултат буџета локалне власти и рачун финансирања.

Одлука о завршном рачуну буџета општине Опово за 2024. годину садржи четири дела – општи део, посебни део, консолидовани завршни рачун и завршне одредбе.

У општем делу Одлуке приказан је износ планираних и остварених прихода и примања, износ планираних и извршених расхода и издатака по економској класификацији, финансијски резултат и рачун финансирања. Такође је приказан план и извршење капиталних издатака буџета (класа 5).

У посебном делу Одлуке налази се табеларни преглед Финансијски план расхода за 2024. годину - ИЗВРШЕЊЕ, у коме је дат приказ извршења расхода по организационој, функционалној, програмској и економској класификацији и изворима финансирања, као и табела расхода и издатака по програмској класификацији.

У трећем делу, Консолидовани завршни рачун, приказани су изводи из образаца завршног рачуна – консолидованог рачуна трезора општине Опово, који поред рачуна за извршење буџета обухвата и све остале подрачуне корисника, а између осталог обухвата и изворе финансирања 04- Сопствени приходи (Општинска народна библиотека) и 16 - Родитељски динар за ваннаставне активности (Предшколска установа).

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Укупно остварени текући приходи и примања буџета општине Опово у 2024. години (класе 7+8) износе 568.424.360 динара. Пренета средства из претходне године (група 321) износе 64.340.736 динара.

Приходи по основу пореза на доходак (група 711) износе 252.430.430 динара, са учешћем од 44,40% у укупним текућим приходима и примањима буџета.

По основу пореза на имовину као изворног прихода локалне самоуправе – група прихода 713, остварено је укупно 85.785.224 динара, односно 15,09% текућих прихода и примања. У оквиру ове групе прихода, порез на имовину по решењима локалне пореске администрације (тзв. порез на имовину у статистици) износи 70.729.474 динара.

Остварени су ненаменски трансфери у износу од 93.677.569 динара. Донације од међународних организација (732) износе 11.723.182 динара. Капитални наменски трансфери износе 39.608.754 динара а текући наменски трансфери 39.862.388 динара. Донације и трансфери (група 73) укупно износе 184.871.893 динара и чине 32,52% текућих прихода и примања.

Приходи од имовине у оквиру групе конта 741 износе 16.026.602 динара, а највећим делом их чине средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у износу од 12.987.134 динара, као и приходи од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака у износу од 1.818.211 динара.

Приходи од продаје добара и услуга (742) остварени су у износу од 8.312.666 динара. У оквиру ове групе евидентирају се приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама 6.218.394 динара, средства од закупа пословног простора 1.468.632 динара, такса за озакоњење објеката 322.000 динара и др.

Примања од продаје земљишта (841) остварена су у износу од 7.688.221 динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Укупни расходи и издаци (класа 4 и 5) износе 554.862.787 динара. Издаци за отплату главнице дугорочног кредита (класа 6) износе 8.233.867 динара.

У структури расхода највеће учешће има група 42 Коришћење услуга и роба са 44,73%, а у оквиру ове групе највећи део односи се на услуге по уговору и текуће поправке и одржавање. Издаци за нефинансијску имовину - група расхода 51 Основна средства износе 113.100.231 динара, са учешћем од 20,38% у укупним расходима и издацима.

Издаци за основна средства превасходно се односе на изградњу и реконструкцију грађевинских објеката у оквиру капиталних инвестиционих пројеката. Ради се о следећим пројектима: реконструкција зграде основне школе у Баранди, изградња и опремање дечијих игралишта, уређење атарских путева, изградња и опремање Породичног трга у Опову, реконструкција котларнице и изградња помоћног објекта у Дому здравља Опово и други капитални пројекти и издаци. У оквиру члана 7. Одлуке дат је детаљан преглед капиталних пројеката у 2024. години.

Издаци за отплату главнице односе се на отплату главнице дугорочног кредита код Ерсте банке у износу од 3.281.111,10 динара и код НЛБ Комерцијалне банке у износу од 4.952.755,51 динара.

Финансирање директних, индиректних и осталих корисника буџета одвијало се у складу са усвојеним финансијским плановима, а пренос средстава вршен је на основу захтева за пренос и пратеће документације.

Планирана и извршена средства за индиректне и остале буџетске кориснике приказана су у наредној табели:

Буџетски корисник	Планирано	Извршено
ПУ "Бамби"	60,207,607	56,475,966
Општинска народна библиотека	21,338,900	20,829,710
Месна заједница Опово	3,848,700	3,735,942
Месна заједница Сефкерин	3,886,000	3,843,188
Месна заједница Сакуле	3,314,389	3,251,223
Месна заједница Баранда	2,858,400	2,715,103
<i>Укупно месне заједнице</i>	<i>13,907,489</i>	<i>13,545,456</i>
ОШ "Доситеј Обрадовић"	16,320,544	16,317,940
ОШ „Зоран Петровић“	11,430,000	11,418,957
<i>Укупно основно образовање</i>	<i>27,750,544</i>	<i>27,736,897</i>
Дом здравља Опово	21,271,001	21,270,999
Центар за социјални рад Опово	7,683,000	7,451,880

ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ ПРОГРАМА И ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ

Преглед извршења буџета по програмима и програмским активностима дат је у прилогу овог образложења у виду табеларног приказа.

ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ НА УНАПРЕЂЕЊУ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Закон о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 103/15) је у члану 2. дефинисао нову тачку 58в да родно одговорно буџетирање представља увођење принципа родне равноправности у буџетски процес, што

подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. У члану 28. Закона о буџетском систему је прописано да приликом припреме програмског модела буџета неки од дефинисаних циљева, односно показатеља учинка програма, програмске активности или пројеката представљају родно одговорне циљеве, односно родне показатеље којима се приказују и прате планирани доприноси програма, програмске активности или пројекта остваривању родне равноправности. На основу члана 16. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ број 103/2015) Општина Опово је у оквиру програмског буџета применила принципе родно одговорног буџетирања и то за 2024. годину код три програмске активности;

Програм	Програмска активност	Родно одговорни показатељи		Циљана вредност
		Циљ	Индикатор	
Програм 11. Социјална и дечија заштита	0902-0016 Дневне услуге у заједници	Повећан број корисника мушког пола који користе услуге геронтодомаћица	Проценат корисника услуга мушког пола у односу на укупан број корисника услуга геронтодомаћица	40%
Програм 13. Развој културе и информисања	1201-0003 Унапређење система очувања културно-историјског наслеђа	Повећање учешћа удружења жена у друштвеном животу у општини Опово	Проценат манифестација организованих од стране удружења жена у односу на укупан број манифестација у општини Опово	50%
Програм 14. Развој спорта и омладине	1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Повећање учешћа жена у спортским догађајима на територији општине Опово	Проценат женских спортских организација у односу на укупан број у општини Опово	45%

Програм 11. Социјална и дечија заштита

0902-0016 Дневне услуге у заједници. Сагледавају се родно одговорни показатељи у виду процената учешћа мушкараца у услугама које се пружају кроз процес рада геронтодомаћица имајући у виду да је већи део корисника женског пола. Извештајем о реализацији добијене су информације да је од 47 корисника услуга геронтодомаћица било 12 корисника мушког пола, Општина Опово ће предузети активности на информисању потенцијалних корисника услуга.

Програм 13. Развој културе и информисања

1201-0003 Унапређење система очувања културно-историјског наслеђа. Сагледавају се родно одговорни показатељи у виду процената учешћа удружења жена у организацији манифестација у општини Опово са циљем повећања учешћа жена у друштвеном животу у општини Опово. На 2 спроведена конкурса Општинске управе Опово за доделу средстава удружењима грађана додељена су средства за два удружења жена и то Актив жена општине Опово и Удружење „Златне руке“ Сакуле. Оба удружења уз помоћ Општинске управе Опово узела су активно учешће у организацији манифестација на територији општине Опово као што су: „Зимска теглица“, „Мајски дани“, „Банатски слатки дан“, „Новогодишњи базар“ и „Овчарски дани“.

Програм 14. Развој спорта и омладине

1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима. Сагледавају се родно одговорни показатељи у виду процената учешћа женских спортских клубова у спортском животу у општини Опово имајући у виду да већи део учешћа имају мушки спортски клубови. Решењем о одобравању годишњих програма спортских организација за 2024. годину клубовима који имају женске секције додељена су средства и то АК Спартак, КБК Драгон, СРУ Соко, РК Младост, ФК Спартанац и КК Опово 99.

11

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), на основу члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ бр. 2/19), Скупштина општине Опово, на седници одржаној 12.06.2025. године, доноси

О Д Л У К У О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ОПОВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о социјалној заштити утврђују се права грађана/ки општине Опово на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке, поступци за остваривање права, права и обавезе корисника социјалне заштите, финансирање социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту на нивоу локалне заједнице у складу са Законом о социјалној заштити.

Члан 2.

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварање услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту у складу са законом, у висини, под условима и на начин утврђено овом одлуком и у складу са материјалним и другим могућностима општине.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Права утврђена овом одлуком везана су за личност и не могу се преносити.

Члан 3.

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац или породица која се суочава са препрекама у задовољавању основних животних потреба, услед чега не може да постигне или одржи задовољавајући квалитет живота, а није у могућности да та права оствари сопственим радом, приходима од имовине или из других извора.

У смислу ове одлуке, породицом се сматрају супружници, ванбрачни партнери, деца, усвојитељи и усвојеници из потпуног усвојења, сродници у правој линији без обзира на степен сродства и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Право на социјалну заштиту не може остварити:

- лице које је закључило уговор о доживотном издржавању;
- појединац, односно члан породице који је радно способан, а одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим или сезонским пословима, као и стручно оспособљавање, доквалификацију или преквалификацију.

Право на социјалну заштиту у складу са овом одлуком могу остварити грађани и грађанке са пребивалиштем на територији општине Опово.

Изузетно, право на социјалну заштиту може се признати и:

- лицима са пријављеним боравиштем на територији општине Опово која се нађу у стању социјалне потребе;
- лицима која се налазе у скитњи или су у стању потребе због ванредних или специфичних околности;
- корисницима услуга социјалне заштите који имају пребивалиште у другим јединицама локалне самоуправе, у складу са међуопштинским споразумима;
- страним држављанима и лицима без држављанства, у складу са Законом и међународним уговорима.

Члан 4.

Средства за пружање услуга социјалне заштите предвиђених овом одлуком обезбеђују се из следећих извора:

1. из буџета општине Опово – за кориснике који имају пребивалиште на територији општине;
2. из буџета других јединица локалне самоуправе – за кориснике са пребивалиштем на њиховој територији, у складу са закљученим међуопштинским споразумима;
3. из наменских трансфера из буџета Републике Србије;
4. из средстава корисника, односно учешћем корисника у трошковима услуге;
5. из других извора – укључујући донације, партнерства са националним и међународним организацијама, добровољне прилоге и сл.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђивање услуга социјалне заштите.

Члан 5.

Општина Опово врши пренос средстава за финансирање права и услуга утврђених овом одлуком, у складу са буџетом општине и законом.

Средства се могу преносити:

- Центру за социјални рад;
- Другим установама социјалне заштите у складу са Законом;
- удружењима и другим пружаоцима услуга социјалне заштите, у складу са прописаним условима и спроведеним поступком избора.

Пренос средстава врши се на основу уговора, у складу са законом и прописима којима се уређује коришћење буџетских средстава.

Члан 6.

На поступке за остваривање права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку, осим ако Законом о социјалној заштити није другачије прописано.

Члан 7.

За потребе унапређења социјалне заштите Скупштина општине Опово, у складу са Законом о социјалној заштити усваја Програм унапређења социјалне заштите у складу са роковима и методологијом за израду докумената јавних политика предвиђених законом којим се уређује плански систем.

Средства за финансирање активности Програма из става 1 овог члана обезбеђују се у складу са чланом 4 ове Одлуке.

Члан 8.

Општина Опово и Центар за социјални рад, као локална установа социјалне заштите, сарађују у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту са субјектима из јавног, цивилног и приватног сектора.

Сарадња из става 1. остварује се у оквирима и на начин утврђен споразумом о међусекторској сарадњи, у складу са законом и другим прописима.

Члан 9.

У циљу економичнијег и ефикаснијег обезбеђивање права у области социјалне заштите, надлежни орган општине Опово може закључити споразум о међуопштинској сарадњи у складу са Законом о локалној самоуправи.

II УСЛУГЕ И ПРАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 10.

Услуге социјалне заштите представљају организоване активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања или очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања последица неповољних животних околности, као и стварања услова за самосталан и достојанствен живот у заједници.

Члан 11.

У складу са Законом о социјалној заштити, општина Опово, на основу процене потреба корисника и потенцијалних корисника, обезбеђује следеће групе услуга социјалне заштите:

1. **Дневне услуге у заједници** – намењене пружању подршке деци, одраслима и старима у свакодневном функционисању у заједници, уз очување породичних и друштвених веза;
2. **Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге** – усмерене на јачање капацитета појединца, породице и заједнице за превазилажење криза, конфликта и других социјалних тешкоћа.

Члан 12.

Спецификација сваке појединачне услуге социјалне заштите, у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, као и начин обезбеђивања и пружања услуга, критеријуми за учешће корисника и њихових сродника у трошковима услуге, биће ближе уређени **појединачним одлукама** за сваку од услуга предвиђених овом одлуком, које доноси општинско веће.

Члан 13.

ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Дневне услуге у заједници представљају организоване облике подршке које омогућавају корисницима да остану у свом породичном и друштвеном окружењу, уз очување или унапређење квалитета живота.

Општина Опово обезбеђује право на следеће дневне услуге у заједници:

1. **Помоћ у кући** за одрасла и старија лица – ради задовољавања основних животних потреба и очувања достојанства у свакодневном животу;
2. **Лични пратилац детета** са сметњама у развоју или инвалидитетом – ради обезбеђивања подршке за укључивање у васпитно-образовне и друштвене активности.

Члан 14.

ПОМОЋ У КУЋИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРИЈА ЛИЦА

Услуга помоћи у кући пружа се одраслим и старијим лицима која, због телесне, сензорне, интелектуалне или психичке ометености, хроничне болести или старости, нису у могућности да самостално задовоље основне животне потребе.

Право на ову услугу може се остварити када породична подршка није доступна или је недовољна, а потреба за подршком буде утврђена на основу индивидуалне процене корисника, у складу са стандардима услуге.

Члан 15.

Сврха услуге **Помоћ у кући** је да се корисницима обезбеди подршка у задовољавању основних свакодневних потреба, у циљу очувања или унапређења квалитета живота и дужег останка у природном окружењу.

Члан 16.

Услуга Помоћ у кући се пружа корисницима са пребивалиштем или боравиштем на територији општине Опово.

Члан 17.

Обезбеђивање услуге помоћи у кући врши се кроз поступак јавне набавке услуге социјалне заштите од стране лиценцираног пружаоца услуге, а у складу са законом којим се уређују јавне набавке, Законом о социјалној заштити и овом одлуком.

Лиценцирани пружалац услуге мора имати **најмање једног запосленог стручног радника** у складу са прописаним стандардима и нормативима.

Непосредно пружање услуге **Помоћ у кући** обавља **сарадник – геронтодомаћица**, у складу са прописаним стандардима и уз стручни надзор.

Члан 18.

Поступак за признавање права на услугу социјалне заштите спроводи Центар за социјални рад општине Опово, по службеној дужности или на захтев корисника.

Поступак за остваривање права и реализацију услуге спроводи се у складу са одредбама Закона о општем управном поступку и Закона о социјалној заштити.

Члан 19.

УСЛУГА ЛИЧНОГ ПРАТИОЦА ДЕТЕТА

Право на услугу личног пратиоца има дете коме је, услед здравствених проблема, телесног инвалидитета или интелектуалних тешкоћа, неопходна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном функционисању, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, све до завршетка редовног школовања, укључујући и завршетак средње школе.

Сврха услуге личног пратиоца је пружање индивидуалне, практичне подршке детету у процесу образовања и укључивања у друштво, као и подстицање развоја што већег степена самосталности.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета, а на основу предвиђеног права на личног пратиоца у обрасцу Мишљења 3. Интерресорне комисије општине Опово и сачињеног индивидуалног плана услуга за конкретно дете од стране стручних лица Центра за социјални рад Опово.

Члан 20.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ЛИЧНОГ ПРАТИОЦА ДЕТЕТА

Пружалац услуге, односно реализатор програмских активности, који је за то лиценциран, бира се у поступку јавне набавке услуге социјалне заштите, у складу са законом којим се уређују јавне набавке, Законом о социјалној заштити и овом одлуком.

Пружалац услуге мора имати најмање једног запосленог стручног радника, у складу са стандардима прописаним за ову услугу.

Непосредно пружање услуге личног пратиоца врши **сарадник – лични пратилац детета**, који делује у складу са индивидуалним планом услуга и под стручним надзором.

Лични пратилац не може бити:

- члан породичног домаћинства у којем живи корисник,
- сродник у правој линији,
- брат или сестра, укључујући и брата или сестру по једном родитељу.

Члан 21.

ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГУ ЛИЧНОГ ПРАТИОЦА

Поступак за признавање права на услугу личног пратиоца и коришћење ове услуге спроводи Центар за социјални рад општине Опово, по службеној дужности или на захтев корисника.

Пружање услуге врши лиценцирани пружалац услуге социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити, овом одлуком и посебним правилником којим се уређује услуга личног пратиоца.

Поступак за остваривање права и реализацију услуге води се у складу са одредбама Закона о општем управном поступку и Закона о социјалној заштити.

1.1 Саветодавно терапијске и социјално едукативне услуге

Члан 22.

САВЕТОДАВНО-ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИЈАЛНО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге представљају вид стручне подршке намењене појединцима и породицама ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација, подршке родитељству и стицања вештина за самосталан, одговоран и продуктиван живот у заједници:

Општина Опово обезбеђује следећу саветодавно-терапијску и социјално-едукативну услугу:

- **Саветовалиште за породице у социјалним ризицима** – намењено породицама које се налазе у кризним, конфликтним или социјално угроженим ситуацијама, у циљу очувања породичне функције и спречавања издавања деце из породичног окружења.

Члан 23.

САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА ПОРОДИЦЕ У СОЦИЈАЛНИМ РИЗИЦИМА

Сврха услуге **Саветовалишта за породице у социјалним ризицима** је пружање стручне подршке и оснаживање породица које се суочавају са изазовима који угрожавају њихово функционисање, у циљу смањења ризика од породичне дисфункције, занемаривања, насиља и социјалне изолације, као и унапређења квалитета живота чланова породичне заједнице.

Кроз индивидуални и групни рад, Саветовалиште пружа помоћ у препознавању и превазилажењу кризних ситуација, јачању родитељских компетенција, унапређењу породичних односа и приступу доступним облицима социјалне заштите.

Садржина услуге, циљне групе корисника, као и начин обезбеђивања и пружања услуге Саветовалишта за породице у социјалним ризицима, уредиће се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине Опово на предлог Општинског већа.

Члан 24.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛУГЕ САВЕТОВАЛИШТА

Услуге социјалне заштите предвиђене овом одлуком поверавају се установи социјалне заштите чији је оснивач општина Опово, под условом да је установа лиценцирана за пружање услуга за које су прописани стандарди од стране министарства надлежног за послове социјалне заштите.

Уколико услуге социјалне заштите не могу бити обезбеђене у потребном обиму у оквиру установе из става 1, општина Опово обезбеђује услуге путем јавне набавке од лиценцираног пружаоца услуга, у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Уговор о јавној набавци услуга закључује се између општине Опово, као наручиоца, и лиценцираног пружаоца услуга за услуге социјалне заштите за које су прописани стандарди, односно пружаоца услуге који располаже експертизом за услуге социјалне заштите за коју нису прописани стандарди, и обавезно садржи:

- начин и динамику плаћања,
- трајање уговора,
- механизме праћења пружања услуге,
- начин и динамику извештавања о реализацији услуге и резултатима,
- мере за процену задовољства корисника,
- услове и поступак раскида уговора.

Услуге социјалне заштите за које нису прописани стандарди, као и иновационе и остале услуге у складу са процењеним потребама општине, могу се поверити локалној установи социјалне заштите или обезбедити путем јавне набавке, у складу са законом.

Члан 25.

МЕТОДОЛОГИЈА ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГЕ И ОДЛУКА О ЦЕНИ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Цена свих услуга социјалне заштите предвиђених овом одлуком утврђује се у складу са Одлуком о методологији формирања цене услуга социјалне заштите, који доноси Скупштина општине Опово.

Одлуку о висини цене услуга социјалне заштите доноси Скупштина општине Опово, најмање једном годишње, на основу предлога Општинске управе и у складу са важећом методологијом.

Члан 26.

УЧЕШЋЕ КОРИСНИКА У ПЛАЋАЊУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

У зависности од социјално-економског статуса корисника, трошкови услуге социјалне заштите могу се финансирати на следеће начине:

1. у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;
2. делимично – из средстава корисника, сродника или трећег лица и буџета општине Опово;
3. у целости из буџета општине Опово.

Корисник учествује у плаћању услуге у складу са **Одлуком о учешћу корисника у цени услуге**, коју усваја Скупштина општине Опово.

Члан 27.

ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Поступак за признавање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом одлуком покреће се:

- на захтев корисника, његовог законског заступника или старатеља;
- по службеној дужности, у случајевима утврђеним законом.

Члан 28.

НАДЛЕЖНОСТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У ПОСТПУКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Центар за социјални рад општине Опово надлежан је за:

1. спровођење поступка за признавање права на услуге и мере материјалне подршке за лица са пребивалиштем на територији општине Опово;
2. покретање поступка у хитним случајевима када се лице затекне на територији општине и постоји потреба за неодложном интервенцијом;
3. спровођење поступка и за лица са пријављеним боравиштем на територији општине, у изузетним ситуацијама и у складу са Законом.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права применом одредаба Закона о општем управном поступку, осим ако Законом о социјалној заштити није другачије прописано.

У поступку одлучивања о правима детета и младих на услуге социјалне заштите, Центар за социјални рад, по потреби, прибавља мишљење Интерресорне комисије за пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику.

У поступку одлучивања о правима на услуге за децу и младе, Центар по потреби прибавља мишљење Интерресорне комисије за пружање додатне подршке детету и ученику.

Члан 29.

УПУЋИВАЊЕ КОРИСНИКА НА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Ако водитељ случаја или стручни тим Центра за социјални рад, на основу стручне процене, утврди да корисник има потребу за услугом социјалне заштите, Центар доноси решење о признавању права на коришћење те услуге.

На основу донетог решења, корисник се упућује код изабраног пружаоца услуге, у складу са овом одлуком и појединачним планом услуга.

Члан 30.

ПРАВО НА ЖАЛБУ И ОБАВЕШТАВАЊЕ О ОДБИЈАЊУ УСЛУГЕ

Ако водитељ случаја или стручни тим Центра за социјални рад, на основу процене, утврди да корисник нема потребу за траженом услугом, захтев се одбија решењем.

Против решења из става 1. овог члана, корисник има право да поднесе жалбу у року од 15 дана од дана пријема решења.

О жалби одлучује Општинско веће, као надлежни орган јединице локалне самоуправе у другом степену. Одлука о жалби доноси се у року од 30 дана.

У случају одбијања пружања услуге, Центар за социјални рад је дужан да одмах обавести надлежно одељење Општинске управе и Одељење за инспекцијски надзор Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Центар за социјални рад доставља годишњи извештај о одбијању пружања услуга социјалне заштите:

- надлежном одељењу Општинске управе,
- Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања,
- Заводу за социјалну заштиту.

Члан 31.

Средства за пружање услуга социјалне заштите обезбеђују се:

- из буџета општине Опово за кориснике који имају пребивалиште на територији општине Опово;
- из средства корисника и учешћа корисника у трошковима услуге;

- из буџета других локалних самоуправа на чијој територији корисници услуге имају пребивалиште у складу са међуопштинским споразумом о пружању услуге;
- из наменских трансфера
- из других извора (партнерства са националним и међународним организацијама, донација, добровољних прилога и сл.).

Члан 32.

НЕПОСРЕДНО УГОВАРАЊЕ УСЛУГЕ

Корисник, односно његов законски заступник или старатељ, може непосредно одабрати услугу социјалне заштите, као и установу, односно пружаоца услуге, и закључити уговор о коришћењу услуге са изабраним пружаоцем услуге социјалне заштите.

У случају из става 1. овог члана, Центар за социјални рад не доноси решење о признавању права, већ процену потребе за услугом врши установа или пружалац услуге, у складу са овом одлуком и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

III МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Члан 33.

МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Појединци и породице имају право на мере материјалне подршке под условима утврђеним чланом 3. ове одлуке.

Право на мере материјалне подршке не може да оствари:

1. лице које је закључило уговор о доживотном издржавању;
2. појединац, односно члан породице који је радно способан, а одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим или сезонским пословима, стручно оспособљавање, доквалификацију или преквалификацију;
3. појединац коме је радни однос престао:
 - његовом вољом (споразумно или на лични захтев),
 - његовом кривицом (услед дисциплинске или кривичне одговорности), осим ако је од дана престанка радног односа протекло најмање годину дана, или ако је након тога наступила неспособност за рад, или ако се сам стара о детету са сметњама у развоју у мери која онемогућава радно ангажовање.

Члан 34.

ВРСТЕ МЕРА МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђивања егзистенцијалног минимума и унапређења социјалне укључености корисника.

Општина Опово обезбеђује следеће врсте материјалне подршке:

1. Материјална подршка у новцу:

- 1.1. једнократна новчана помоћ;
- 1.2. увећана новчана помоћ;
- 1.3. накнада трошкова сахране.

2. Материјална подршка у натури – обезбеђивање основних животних потреба у виду хране, хигијенских средстава, огрева и других облика подршке, у складу са потребама корисника.

Члан 35.

ЈЕДНОКРАТНА НОВЧАНА ПОМОЋ

Једнократна новчана помоћ као вид материјалне подршке може се одобрити појединцу или породици који се нађу у стању социјалне потребе, у следећим ситуацијама:

- ради задовољења основних животних потреба (исхрана, хигијена, огрев и сл.),
- отклањања последица елементарних непогода,
- у случају тешке болести и потребе за набавком лекова,
- приликом прихвата по престанку смештаја у установу социјалне заштите,
- када немају средства за основну одећу, обућу, или трошкове неопходног превоза,
- као и у другим ванредним ситуацијама које не могу самостално превазићи, а нарочито када немају никакве приходе и не могу остварити право на редовну новчану социјалну помоћ у складу са Законом о социјалној заштити.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се на основу процене потреба корисника и у складу са расположивим средствима у буџету општине Опово.

Износ једнократне новчане помоћи не може прећи износ новчане социјалне помоћи за појединца који се финансира из буџета Републике Србије, у складу са последњим објављеним подацима.

Једном одобрена једнократна новчана помоћ појединцу искључује могућност доделе исте врсте помоћи осталим члановима исте породице у истом временском периоду.

Стање социјалне потребе у смислу овог члана може настати у следећим случајевима:

- тешка или хронична болест, дужи период опоравка;
- потреба за лековима за озбиљне дијагнозе;
- последице елементарних и других непогода;
- смрт блиског члана породице;
- губитак посла;

- повратак са издржавања казне затвора или васпитне мере (у трајању дужем од три месеца);
- друге ванредне животне околности.

Члан 36.

ОГРАНИЧЕЊА У КОРИШЋЕЊУ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ

1. Лицима која су радно неспособна, једнократна новчана помоћ може се одобрити у пуном износу, највише три пута у току календарске године, с тим да размак између појединачних исплата не сме бити мањи од 120 дана.
2. Радно способним лицима која су корисници права на новчану социјалну помоћ, једнократна новчана помоћ може се одобрити:
 - само у периоду прекида права на редовну новчану социјалну помоћ,
 - највише два пута годишње,
 - с тим да размак између исплата не буде краћи од 45 дана.
3. Радно способним корисницима који остварују новчану социјалну помоћ у неограниченом трајању (са годишњим преиспитивањем), једнократна новчана помоћ може се одобрити највише три пута годишње, са размацима не краћим од 120 дана.
4. Остала радно способна лица која нису корисници новчане социјалне помоћи могу остварити једнократну новчану помоћ **највише једном годишње.**

Члан 37.

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УВЕЋАНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ

Право на увећану новчану помоћ може се остварити у следећим случајевима:

1. ради покрића трошкова лечења дужих и тежих болести, као и у случају ургентних здравствених интервенција;
2. у случајевима хитне потребе за пружањем помоћи старим, радно неспособним лицима која немају сроднике који подлежу законској обавези издржавања, осим ако сродници нису у могућности да пруже потребну помоћ.

Члан 38.

ИЗНОС УВЕЋАНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ

Увећана новчане помоћи могу се исплатити највише у збирном износу до 30% нето зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику у моменту подношења захтева.

Члан 39.

ОСТВАРИВАЊЕ И ИСПЛАТА УВЕЋАНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ

Право на увећану новчану помоћ може се остварити највише једном у току календарске године, без обзира на основ подношења захтева.

Решење о признавању права доноси Центар за социјални рад, у складу са Одлуком о додели једнократне и увећане новчане помоћи.

Исплата се врши из средстава буџета општине, преко Центра за социјални рад.

Члан 40.
НАКНАДА ТРОШКОВА САХРАНЕ

Право на накнаду трошкова сахране може се остварити за:

1. лица која су у тренутку смрти били корисници новчане социјалне помоћи, или су то право остваривали најмање три месеца пре смрти;
2. лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или у другу породицу, у складу са решењем надлежног министарства, а која су била у надлежности Центра за социјални рад „Опово“;
3. лица без пребивалишта која су се у тренутку смрти затекла на територији општине Опово;
4. друга лица без прихода у домаћинству, која немају сроднике или имају сроднике који нису у могућности да сnose трошкове сахране, што се утврђује од стране Центра за социјални рад.

Средства за накнаду трошкова сахране обезбеђују се у висини од:

- 25.000,00 за трошкове основног погребног пакета (сандук, покров, крст),
- 70 динара по пређеном километру за превоз посмртних остатака.

Члан 41.
МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА У НАТУРИ

Општина Опово обезбеђује подршку у природи у виду једнократне помоћи у роби, према процењеним потребама корисника.

Материјална подршка у природи може обухватити:

- храну и хигијенске артикле,
- средства за грејање (дрва, угаљ и сл.),
- одећу, обућу и друге артикле од значаја за обезбеђење основних животних услова
- као и друга средства и материјал потребан за обезбеђивање основних услова за становање.

Одлуку о додели материјалне подршке у природи доноси Општинско веће у складу са расположивим средствима и у сарадњи са Општинском управом.

Члан 42.**ПОКРЕТАЊЕ И ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ**

Поступак за остваривање права из ове одлуке покреће се на захтев странке, њеног законског заступника или стараоца, као и по службеној дужности.

Центар за социјални рад покреће поступак по сопственој иницијативи или на основу иницијативе грађана, овлашћених органа и других правних или физичких лица, када је то у интересу лица.

Поступак за остваривање и заштиту права води се у складу са одредбама Закона о општем управном поступку и Закона о социјалној заштити.

О захтевима за коришћење мера материјалне подршке у првом степену одлучује Центар за социјални рад.

Члан 43.**ПРАВО НА ЖАЛБУ У ПОСТУПКУ ПРИЗНАВАЊА МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ**

Корисник коме није признато право на меру материјалне подршке има право да поднесе жалбу у року од 15 дана од дана пријема решења.

О жалбама на првостепене одлуке Центра за социјални рад одлучује у другом степену Општинско веће општине Опово, у складу са прописима којима се уређује општи управни поступак.

Члан 44.**ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНОГ РАДНИКА ЗА МАТЕРИЈАЛНА ДАВАЊА**

Финансирање радног места стручног радника задуженог за спровођење поступака у области материјалних давања у Центру за социјални рад „Опово“ обезбеђује се из буџета општине Опово, у складу са планом рада Центра и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Члан 45.**ИСПЛАТА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПО ОСНОВУ ОСТВАРЕНИХ ПРАВА**

Исплату новчаних износа на основу права утврђених овом одлуком врши Центар за социјални рад „Опово“, у складу са финансијским планом и расположивим средствима буџета општине Опово.

Центар води евиденцију о свим исплатама по основу права на материјалну подршку и дужан је да омогући увид надлежној служби Општинске управе.

Исплата се врши на текући рачун корисника или, изузетно, у готовини, у складу са Правилником о додели материјалне подршке.

Члан 46.

Општина Опово врши пренос средстава за финансирање права из ове Одлуке у складу са Програмом рада Центра за социјални рад за буџетску годину.

Члан 47.**ФИНАНСИРАЊЕ УТВРЂЕНИХ ПРАВА И ПРЕНОС СРЕДСТАВА ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**

Општина Опово обезбеђује средства за финансирање права утврђених овом одлуком и врши њихов пренос Центру за социјални рад „Опово“ у складу са Програмом рада Центра за текућу буџетску годину.

Средства се преносе у динамици и на начин утврђен посебним финансијским планом и уговором закљученим између Општине Опово и Центра за социјални рад.

Праћење и процена квалитета услуга и материјалне подршке

Члан 48.

Поступак праћења и процене квалитета услуга и остваривања материјалне подршке вршиће се на основу кварталних и годишњих извештаја које ће сачињавати Центар за социјални рад и које ће достављати надлежном одељењу Општинске управе у чијој су надлежности послови из области социјалне заштите.

Члан 49.

Поступак за коришћење услуга и остваривање материјалне подршке води се по одредбама Закона о општем управном поступку, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 50.****ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ О ПРИМЕНИ ОВЕ ОДЛУКЕ**

Поступци за остваривање права и пружање услуга социјалне заштите који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончавају се применом одредаба ове одлуке, уколико је то повољније за корисника.

У супротном, поступак ће се окончати применом прописа који су били на снази у време покретања поступка.

Члан 51.
ПРЕСТАНАК ВАЖЕЊА РАНИЈЕ ОДЛУКЕ

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о социјалној заштити грађана у општини Опово „Сл.гласник општине Опово“ бр.9/12, Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити („Сл.гласник општине Опово“ бр. 2/16), Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити „ Сл.гласник општине Опово“, бр. 8/16; Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити „ Сл.гласник општине Опово“, бр. 7/17; Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити „ Сл.гласник Опово“, бр.6/18; Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити „ Сл.гласник Опово“, бр. 4/21; Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити „ Сл.гласник Опово“ бр.

Члан 52.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Опово“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милош Марков,маст.прав.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 002645039-2025-08715-001-000-012-001
Инт.бр.: 012-21/2025
ДАНА: 12.06.2025. године
О П О В О

12

На основу члана 13. и 203. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 25/2019), члана 2. Одлуке о организовању мртвозорске службе на територији општине Опово („Општински службени гласник општина Опово“ број 5/22) и члана 40. Статута општине Опово („Општински службени гласник општина Опово“ број 2/19), Скупштина општине Опово на седници одржаној дана: 12.06.2025. године доноси:

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ МРТВОЗОРНИКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОПОВО**

I

Именују се мртвозорници за територију општине Опово:

1. др Светлана Манговић Вуковић;
2. др Ивана Крунић;
3. др Љиљана Бошњак;
4. др Дргана Стамболић;
5. др Славица Секулић;
6. др Анђелко Штетин;
7. др Јасмина Јовановић;
8. др Александар Ерчевић;
9. др Ареф Бандари Б Поур.

II

Задатак мртвозорника (доктора медицине) је стручно утврђивање времена и узрока смрти лица које је умрло изван здравствене установе на територији општине Опово и издавање потврде о смрти.

III

Мртвозорници за територију општину Опово именују се, на предлог Дома здравља Опово, на временски период од 4 године.

IV

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о именовању мртвозорника на територији општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ бр. 5/22).

V

Ово решење ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику општине Опово“

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 2. Одлуке о организовању мртвозорске службе на територији општине Опово („Општински службени гласник општина Опово“ број 5/22) предвиђено је да стручно утврђивање времена и узрока смрти лица које је умрло изван здравствене установе на територији општине Опово и издавање потврде о смрти, врше доктори медицине (у даљем тексту: мртвозорници) запослени у Дому здравља Опово.

Мртвозорнике за територију општину Опово именује скупштина општине, на предлог Дома здравља Опово, посебним решењем на временски период од 4 године.

На основу горе наведеног одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АП ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ОПОВО

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО

ДАТУМ: 12.06.2025. године

БРОЈ: 002645514-2025-08715-001-000-022-045

Инт.бр.: 022-20/2025

О П О В О

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милош Марков, маст.прав.

13

На основу члана 11. Закона о финансиској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“ број 113 /2017 и 50/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др закон, 101/2016 – др закон и 47/2018), члана 40. Статута Општине Опово („Општински службени гласник општине Опово бр. 2/19) Скупштина општине, на седници одржаној дана 12.06.2025. године, доноси:

**ПРАВИЛИНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА УЖИНЕ ЗА
ДЕЦУ КОЈА ПОХАЂАЈУ ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ**

Члан 1.

У члану 1. Правилника о условима и начину регресирања трошкова ужине за децу која похађају припремни предшколски програм („Општински службени гласник општине Опово“ бр.6/19) на крају реченице уместо тачке додаје текст који гласи:

„ и дете које је у породици треће, четврто или свако наредно дете, а које похађа припремни предшколски програм“

Члан 2.

У члану 2. додаје се став 2. који гласи:

„Право на регресирање трошкова ужине остварују дете које је у породици треће, четврто или свако наредно дете, а које је похађа припремни предшколски програм. Приликом одређивања броја деце у породици узима се број деце исте мајке.“

Члан 3.

У члану 5. после речи „у члану 5.“ додају се речи „став 1.“

У члану 5. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

Уз захтев за осваривање права из члана 2. став 2. овог Правилника прилаже се следећа документација:

- копија личне карте родитеља;
- потврда да дете похађа припремни предшколски програм;
- Изводи из МК рођених за сву децу.“

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику општине Опово“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 002645616-2025-08715-001-000-012-001
Инт.бр.: 012-22/2025
Дана: 12.06.2025. године
Опово

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милош Марков, маст. прав.

14

На основу члана 11. Закона о финансиској подршци породици са децом („Службени гласник Републике Србије“ број 113 /2017 и 50/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 – др закон, 101/2016 – др закон и 47/2018), члана 40. Статута Општине Опово („Општински службени гласник општине Опово бр. 2/19) Скупштина општине, на седници одржаној дана 12.06.2025. године, доноси

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА УЖИНЕ ЗА
УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ**

Члан 1.

У члану 1. Правилника о условима и начину регресирања трошкова ужине за ученике основне школе („Општински службени гласник општине Опово“ бр.6/19 и /21) на крају реченице уместо тачке ставља се запета и додаје текст који гласи:

„ ученици који су у породици треће, четврто или свако наредно дете које је похађа основну школу“

Члан 2.

У члану 2. додаје се став 3. који гласи:

„ Право на регресирање трошкова ужине остварују ученици који су у породици треће, четврто или свако наредно дете које је похађа основну школу. Приликом одређивања броја деце у породици који похађају основну школу узима се број деце исте мајке.“

Члан 3.

У члану 3. после речи „Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Опово“ додају се речи: „Основна школа „Зоран Петровић“ Сакуле“.

Члан 4.

У члану 5. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

Уз захтев за осваривање права из члана 2. став 3. овог Правилника прилаже се следећа документација:

- копија личне карте родитеља;
- потврда основне школе да ученик похађа наставу у основној школи;
- Изводи из МК рођених за сву децу која похађају основну школу.“

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику општине Опово“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милош Марков, маст.прав.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 002645688-2025-08715-001-000-012-001

Инт.бр.: 012-23/2025

Дана: 12.06.2025. године

ОПОВО

САДРЖАЈ:

- **О Д Л У К А О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ОПОВО ЗА 2024. ГОДИНУ**
- **О Д Л У К А О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ОПОВО**
- **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ МРТВОЗОРНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОПОВО**
- **ПРАВИЛИНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА УЖИНЕ ЗА ДЕЦУ КОЈА ПОХАЂАЈУ ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ**
- **ПРАВИЛИНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА**
- **ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ РЕГРЕСИРАЊА ТРОШКОВА УЖИНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ**

ИЗДАВАЧ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО, Бориса Кидрича

10 ГЛ.И ОДГ УРЕДНИК: Јелена петровић

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Зоран Лазић

ТЕЛ: 013 681 030 Издаје: Општина Опово