

Република Србија
АП Војводина
Општина Опово
Председник општине
Број:401-131-1/21
Датум: 11.01.2022.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС” бр 129/2007 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 66. став 1. тачка 23. Статута општине Опово („Службени гласник општине Опово“, бр.2/19) и Споразума о пословној сарадњи са Министарством државне управе и локалне самоуправе бр.48-00-9/2020-24/44 од 07.12.2021.године, за подршку израде нацрта Плана развоја општине Опово, Председник општине Опово доноси

РЕШЕЊЕ

о формирању Координационог тима за израду Плана развоја општине Опово

I

Овим решењем одређује се председник и чланови Координационог тима општине Опово за израду Плана развоја општине Опово за период 2022-2029.

У Координациони тим се за председника тима (координатор) именује:
- Драган Угринов, заменик председника Скупштине

И следећи чланови:

1. Анка Симин Дамјанов, заменица председника општине
2. Анкица Јожика, начелница ОУ
3. Славко Манчев, руководилац одељења за привреду и финансије
4. Раде Цветановић, руководилац одељења за урбанизам, грађевину, стамбено комуналну делатност и заштиту животне средине
5. Ивана Влах, шеф кабинета председника општине
6. Горан Фогл, већник за област јавног сектора и локалне самоуправе

II

Задаци координационог тима су:

- организирање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, праћење редоследа и динамике активности за израду Плана развоја
- утврђивање обухвата тематских радних група и надзор над њиховим радом, одлучивање о формирању ужих тимова унутар тематских радних група, по потреби
- одлучивање о обухвату, динамици и начину рада партнерског форума
- разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере)
- осигуравање и заступање интереса Општине и пружање информација јавности у процесу израде Плана развоја, а нарочито у сарадњи са партнерским форумом

- информисање Већа и Скупштине општине о процесу израде Плана развоја и давање инструкција тематским радним групама у складу са ставовима Већа и Скупштине
- обезбеђивање укључености организационих јединица Општинске управе, односно осигуравање несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Плана развоја од стране управе ка тематским радним групама
- осигуравање директне везе са Општинским оперативним плановима, пројектима и буџетом
- предузимање корективних мера, по потреби, у циљу успешне израде Плана развоја

Задаци координатора су нарочито:

- организовање процеса анализе заинтересованих страна у оквиру координационог тима ради утврђивања састава тематских радних група и управљање контактима
- припрема предлога за координациони тим о обухвату и начину функционисања партнерског форума
- непосредна координација са опредељеним руководиоцима тематских радних група, утврђивање динамике и начина комуникације са руководиоцима тематских радних група ради информисања о напретку у спровођењу задатака тематских радних група, организовање документације процеса
- усклађивање рада тематских радних група, обједињавање и усклађивање материјала и организовање заједничких састанака тематских радних група
- информисање координационог тима о раду тематских радних група
- преношење инструкција координационог тима тематским радним групама
- предлагање организовања састанака координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу тематских радних група
- представљање координационог тима на састанцима партнерског форума и у процесу јавне расправе о Нацрту Плана развоја
- извршавање других задатака по налогу координационог тима

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се на званичној интернет страници општине Опово.

Доставити:

- Председнику Координационог тима (координатор)
- Члановима Координационог тима
- Архиви



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Милош Марков дипл.екон.