

ОПШТИНСКИ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ОПОВО

БРОЈ 1

11. ФЕБРУАР 2022

•

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Скупштина општине ОПОВО
Комисија за утврђивање цена за давање у закуп
пољопривредног земљишта у државној својини
Број: 320-2/2022
Датум: 11.01.2022. године

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ОПОВО** (у даљем тексту: Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ОПОВО** које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ОПОВО** за 2021. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

- Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ОПОВО у првом кругу** за укупно **321** јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ОПОВО** за 2021. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	322,65	37.939,70
ЊИВА	2	293,62	34.526,12
ЊИВА	3	261,35	30.731,57
ЊИВА	4	232,31	27.316,82
ЊИВА	5	203,27	23.902,07
ЊИВА	6	164,55	19.349,07
ЊИВА	7	135,51	15.934,32
ЛИВАДА	2	146,81	17.263,06
ЛИВАДА	3	130,68	15.366,37
ЛИВАДА	4	116,16	13.658,99
ПАШЊАК	1	64,53	7.587,94
ПАШЊАК	2	58,72	6.904,75
ПАШЊАК	3	52,27	6.146,31
ПАШЊАК	4	46,46	5.463,12
ПАШЊАК	6	32,91	3.869,81
ТРСТИК-МОЧВАРА	1	32,27	3.794,55
ТРСТИК-МОЧВАРА	3	26,14	3.073,74
РИБЊАК		52,27	6.146,31
ОСТАЛО ПРИРОДНО НЕПЛОДНО ЗЕМЉИШТЕ		52,27	6.146,31

- Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној

својини на територији општине **ОПОВО** је на основу табеле из тачке 1. утврдила почетне цене за свако јавно надметање које је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ОПОВО** у **првом** кругу, односно за укупно **321** јавних надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ОПОВО** за 2021. годину.

Образложење

Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ОПОВО**, образована Решењем **Скупштина општине** број **02-24/21** од **27.04.2021.** године, имала је задатак да утврди почетну цену за закуп за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији општине **ОПОВО**, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ОПОВО** за 2021. годину. Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

При утврђивању почетних цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, имајући у виду наведену законску одредбу, како је Општина **ОПОВО** имала јавно надметање за претходну агроекономску годину, просечна постигнута цена на основу тога износи 261,35 евра по хектару, односно 30.731,57 динара по хектару.

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, утврдила почетну цену у **првом** кругу у износу од **100%** од просечно постигнуте цене која износи **30.731,57 динара по хектару а која одговара квалитету њива 3. класе**, на основу које су обрачунате почетне цене за све остале културе и класе, односно за сва јавна надметања у **првом** кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ОПОВО** за 2021. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Зорана Зивлаковић

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“ бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/2021) и члана 3. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист општине ОПОВО» број 2/19), Председник општине ОПОВО је дана 04.02.2022. године, донео

ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
У ОПШТИНИ ОПОВО
и расписује

О Г Л А С
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ У ОПШТИНИ ОПОВО

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини по условима **првог круга** у општини ОПОВО у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Степен заштите
Сефкерин	1	0,0321	34.526,17	554,14	15	
Сефкерин	2	0,5560	3.869,80	1.075,81	15	
Сефкерин	3	0,0919	3.869,86	177,82	15	
Сефкерин	4	0,6243	3.869,81	1.207,96	15	
Сефкерин	5	0,6326	3.869,81	1.224,02	15	
Сефкерин	7	0,7655	6.146,31	2.352,50	15	
Сефкерин	8	0,1662	27.316,85	2.270,03	15	
Сефкерин	9	0,2884	19.349,06	2.790,14	15	
Сефкерин	10	1,4372	23.902,07	17.176,03	15	
Сефкерин	11	1,0402	23.902,07	12.431,47	15	
Сефкерин	12	3,9218	19.349,07	37.941,59	15	
Сефкерин	13	0,9233	19.349,07	8.932,50	15	
Сефкерин	14	0,0465	27.316,77	635,12	15	
Сефкерин	15	0,0558	23.902,15	666,87	15	
Сефкерин	16	0,2403	30.731,59	3.692,40	15	
Сефкерин	17	0,1064	17.263,06	918,39	15	
Сефкерин	18	0,1058	6.904,73	365,26	15	
Сефкерин	19	0,3063	27.316,81	4.183,57	15	
Сефкерин	20	0,1248	30.731,57	1.917,65	15	
Сефкерин	21	0,1962	27.316,82	2.679,78	15	
Сефкерин	22	0,7662	30.731,57	11.773,26	15	

Сефкерин	23	0,4474	34.648,95	7.750,97	15	
Сефкерин	24	0,0543	34.526,15	937,38	15	
Сефкерин	25	0,2676	6.904,75	923,86	15	
Сефкерин	26	0,1715	30.731,55	2.635,23	15	
Сефкерин	27	0,5531	30.731,57	8.498,82	15	
Сефкерин	28	0,2158	27.316,82	2.947,48	15	
Сефкерин	29	3,2487	13.658,99	22.186,98	15	
Сефкерин	30	0,3356	19.349,08	3.246,77	15	
Сефкерин	31	0,3525	5.449,11	960,41	15	
Сефкерин	32	0,5889	37.939,70	11.171,34	15	
Сефкерин	33	0,0977	3.073,69	150,15	15	
Сефкерин	34	0,6903	6.904,75	2.383,17	15	
Сефкерин	35	0,7203	6.146,31	2.213,59	15	
Сефкерин	36	1,7166	6.146,31	5.275,38	15	
Сефкерин	37	0,1021	6.904,70	352,49	15	
Сефкерин	39	1,0284	19.349,07	9.949,29	15	
Сефкерин	40	0,4588	24.210,20	5.553,82	15	
Сефкерин	41	0,2541	28.636,48	3.638,27	15	
Сефкерин	42	0,4142	28.635,90	5.930,49	15	
Баранда	43	2,8444	30.731,57	43.706,44	1	
Баранда	44	6,8130	30.731,57	104.687,09	1	
Баранда	45	0,4599	15.934,31	3.664,10	1	
Баранда	46	0,7590	31.236,51	11.854,26	1	
Баранда	47	0,4312	30.731,56	6.625,73	1	
Баранда	48	0,4072	30.731,58	6.256,95	1	
Баранда	49	0,2644	34.526,13	4.564,35	1	
Баранда	50	4,9751	7.587,94	18.875,38	1	
Баранда	53	1,7864	7.587,94	6.777,55	1	
Баранда	54	1,0272	7.587,94	3.897,17	1	
Баранда	55	0,0413	7.587,89	156,69	1	
Баранда	56	0,0490	7.587,96	185,90	1	
Баранда	57	0,6900	30.731,57	10.602,39	1	
Баранда	58	0,6626	30.731,57	10.181,37	1	
Баранда	59	0,1932	27.316,82	2.638,80	1	
Баранда	60	0,3226	27.316,83	4.406,20	1	
Баранда	61	0,0400	30.731,50	614,63	1	
Баранда	62	0,3326	6.146,30	1.022,13	1	
Баранда	63	0,0935	34.526,10	1.614,10	1	
Баранда	65	0,6805	30.731,57	10.456,42	1	
Баранда	66	0,5473	30.731,57	8.409,69	1	
Баранда	67	0,5729	30.731,58	8.803,06	1	
Баранда	68	1,2185	34.526,12	21.035,04	1	
Баранда	69	0,6503	30.731,57	9.992,37	1	
Баранда	70	0,6420	30.731,57	9.864,83	1	
Баранда	72	0,1510	30.731,59	2.320,23	1	
Баранда	73	0,5640	30.731,58	8.666,30	1	
Баранда	74	1,7134	30.731,57	26.327,74	1	
Баранда	75	0,7884	30.731,57	12.114,38	1	

Баранда	76	1,2743	30.731,57	19.580,62	1	
Баранда	77	0,3597	34.526,13	6.209,52	1	
Баранда	78	1,2419	34.526,12	21.438,99	1	
Баранда	79	0,4845	30.731,58	7.444,72	1	
Баранда	81	0,8996	34.526,12	15.529,85	1	
Баранда	82	0,2600	30.731,58	3.995,10	1	
Баранда	83	0,3651	30.731,58	5.610,05	1	
Баранда	84	0,3046	30.731,58	4.680,42	1	
Баранда	85	0,6532	34.526,12	11.276,23	1	
Баранда	87	0,0651	7.587,86	246,99	1	
Баранда	88	0,2065	34.526,10	3.564,82	1	
Баранда	89	0,3650	34.526,11	6.301,02	1	
Баранда	90	0,1605	34.526,11	2.770,72	1	
Баранда	91	0,0888	6.146,28	272,90	1	
Баранда	92	0,0762	34.526,12	1.315,45	1	
Баранда	93	0,2173	34.526,14	3.751,26	1	
Баранда	94	0,0464	34.526,08	801,01	1	
Баранда	95	0,0656	34.526,07	1.132,46	1	
Баранда	96	0,3036	7.587,94	1.151,85	1	
Баранда	97	1,7264	36.233,11	31.276,42	1	
Баранда	98	1,1283	30.731,57	17.337,22	1	
Баранда	99	0,4072	30.731,58	6.256,95	1	
Баранда	100	0,5611	30.731,56	8.621,74	1	
Баранда	101	0,0284	27.316,90	387,90	1	
Баранда	102	0,1599	30.731,58	2.456,99	1	
Баранда	103	0,0098	34.526,53	169,18	1	
Баранда	104	0,2518	30.731,57	3.869,10	1	
Баранда	105	0,5755	34.526,12	9.934,89	1	
Баранда	106	0,2607	37.939,70	4.945,44	1	
Баранда	107	0,0019	30.731,58	29,19	1	
Баранда	108	0,0630	30.731,59	968,04	1	
Баранда	109	0,0461	7.587,85	174,90	1	
Баранда	110	0,3569	34.526,11	6.161,19	1	
Баранда	111	0,5755	30.731,57	8.843,01	1	
Баранда	112	0,0057	6.145,61	17,52	1	
Баранда	113	0,0003	37.933,33	5,69	1	
Баранда	114	0,1409	6.146,34	433,01	1	
Баранда	115	0,0454	34.526,21	783,74	1	
Баранда	116	0,3625	6.146,32	1.114,02	1	
Баранда	117	0,2679	34.526,13	4.624,77	1	
Баранда	118	0,2876	6.146,31	883,84	1	
Баранда	119	1,5148	34.526,12	26.150,08	1	
Баранда	120	0,2029	30.731,59	3.117,72	1	
Баранда	121	0,5018	30.731,57	7.710,55	1	
Баранда	122	0,3230	34.526,13	5.575,97	1	
Баранда	123	9,6578	15.366,37	74.202,66	1	
Баранда	125	0,2574	30.731,59	3.955,15	1	
Баранда	126	19,3604	6.146,31	59.497,51	1	

Баранда	127	10,0000	28.633,01	143.165,06	1	
Баранда	128	14,4805	28.633,15	207.311,17	1	
Баранда	129	3,0737	6.146,31	9.445,96	1	
Баранда	130	0,6481	30.731,57	9.958,57	1	
Баранда	131	0,2000	30.731,55	3.073,16	1	
Баранда	132	0,9801	30.731,57	15.060,01	1	
Баранда	133	0,8215	30.731,56	12.622,99	1	
Баранда	134	1,6987	30.731,57	26.101,86	1	
Баранда	135	0,8822	30.731,57	13.555,70	1	
Баранда	137	1,2092	30.731,57	18.580,31	1	
Баранда	139	0,9495	30.731,57	14.589,81	1	
Баранда	141	1,2000	7.587,94	4.552,76	1	
Баранда	142	0,8405	27.316,82	11.479,89	1	
Баранда	143	1,1222	28.682,48	16.093,74	1	
Баранда	145	0,0293	27.316,72	400,19	1	
Баранда	146	1,0070	28.682,72	14.441,75	1	
Баранда	147	1,5667	28.733,11	22.508,08	1	
Баранда	148	1,1190	28.275,64	15.820,22	1	
Баранда	149	0,5755	28.682,73	8.253,45	1	
Баранда	150	0,2967	28.681,80	4.254,94	1	
Баранда	151	2,1080	28.714,47	30.265,05	1	
Баранда	153	1,6929	30.731,57	26.012,74	1	
Баранда	154	1,3509	30.731,57	20.757,64	1	
Баранда	155	0,3439	28.745,68	4.942,82	1	
Баранда	156	0,6265	27.999,78	8.770,93	1	
Баранда	157	2,4091	30.731,57	37.017,71	1	
Баранда	158	1,6955	30.731,57	26.052,69	1	
Баранда	159	2,0106	30.731,57	30.894,45	1	
Баранда	160	5,5684	6.146,31	17.112,56	1	
Баранда	161	0,2428	6.146,29	746,16	1	
Баранда	162	0,3776	6.146,32	1.160,42	1	
Баранда	163	3,8825	6.146,31	11.931,52	1	
Баранда	164	1,8789	6.146,31	5.774,15	1	
Баранда	165	1,2628	6.146,31	3.880,78	1	
Баранда	166	15,5536	6.146,31	47.798,62	1	
Баранда	167	0,1932	7.587,94	733,00	1	
Баранда	169	0,5801	30.731,56	8.913,69	1	
Баранда	170	1,8159	30.731,57	27.902,73	1	
Баранда	171	1,4933	37.939,70	28.327,68	1	
Баранда	172	1,5253	27.316,82	20.833,17	1	
Баранда	173	1,2516	27.316,82	17.094,87	1	
Баранда	174	0,1636	27.316,81	2.234,52	1	
Баранда	175	1,5495	7.587,94	5.878,76	1	
Баранда	180	0,6877	34.526,12	11.871,81	1	
Баранда	181	0,5035	34.526,12	8.691,95	1	
Баранда	182	0,5014	34.526,13	8.655,70	1	
Баранда	183	0,5452	34.526,12	9.411,82	1	
Баранда	184	1,1844	30.731,57	18.199,24	1	

Баранда	185	0,1920	30.731,56	2.950,23	1	
Баранда	186	0,4674	30.731,58	7.181,97	1	
Баранда	187	1,6596	30.731,57	25.501,06	1	
Баранда	188	1,1207	29.592,00	16.581,88	1	
Баранда	189	0,8787	30.731,57	13.501,92	1	
Баранда	190	0,6132	30.731,57	9.422,30	1	
Баранда	193	0,5719	30.731,56	8.787,69	1	
Баранда	194	0,8017	30.731,57	12.318,75	1	
Баранда	195	1,1243	30.731,57	17.275,75	1	
Баранда	196	0,5938	30.731,58	9.124,20	1	
Баранда	197	0,6488	30.731,57	9.969,32	1	
Баранда	198	0,5938	30.731,58	9.124,20	1	
Баранда	199	1,1279	30.731,57	17.331,07	1	
Баранда	200	0,5805	34.526,12	10.021,21	1	
Баранда	201	1,0920	34.526,12	18.851,26	1	
Баранда	202	0,4802	30.731,57	7.378,65	1	
Баранда	203	0,4802	30.731,57	7.378,65	1	
Баранда	204	0,6254	30.731,56	9.609,76	1	
Баранда	205	0,5654	30.731,57	8.687,81	1	
Баранда	206	0,6395	30.731,57	9.826,42	1	
Баранда	207	0,7157	37.939,70	13.576,72	1	
Баранда	208	0,6927	37.939,70	13.140,42	1	
Баранда	211	0,0198	37.939,90	375,60	1	
Баранда	212	0,7222	37.939,70	13.700,03	1	
Баранда	213	0,5035	37.939,70	9.551,32	1	
Баранда	215	0,7219	37.939,70	13.694,33	1	
Баранда	216	0,7222	37.939,70	13.700,03	1	
Баранда	217	0,7218	37.939,71	13.692,44	1	
Баранда	219	0,0020	37.940,00	37,94	1	
Баранда	220	0,7416	37.939,70	14.068,04	1	
Баранда	221	0,6834	37.939,70	12.964,00	1	
Баранда	222	0,4240	37.939,69	8.043,22	1	
Баранда	223	0,7107	37.939,69	13.481,87	1	
Баранда	224	0,5262	37.939,70	9.981,94	1	
Баранда	225	0,8632	37.939,70	16.374,77	1	
Баранда	226	0,4422	37.939,71	8.388,47	1	
Баранда	227	0,2499	37.939,70	4.740,57	1	
Баранда	228	0,7485	37.939,71	14.198,93	1	
Баранда	229	0,6841	34.526,12	11.809,66	1	
Баранда	230	0,7431	34.526,12	12.828,18	1	
Баранда	231	0,7430	34.526,12	12.826,45	1	
Баранда	232	0,1626	6.146,31	499,70	1	
Баранда	233	0,3542	6.146,30	1.088,51	1	
Баранда	234	0,1040	6.146,35	319,61	1	
Баранда	235	0,5200	6.146,31	1.598,04	1	
Баранда	236	0,1283	7.587,92	486,77	1	
Баранда	237	0,1086	7.587,94	412,03	1	
Баранда	238	0,1250	7.587,92	474,25	1	

Баранда	239	0,9379	7.587,94	3.558,36	1	
Баранда	240	0,3836	34.526,12	6.622,11	1	
Баранда	241	0,3836	34.526,12	6.622,11	1	
Баранда	242	0,3837	34.526,11	6.623,84	1	
Баранда	243	0,3098	30.731,57	4.760,32	1	
Баранда	244	0,0248	30.731,45	381,07	1	
Баранда	245	6,5253	6.146,31	20.053,26	1	
Баранда	246	3,1828	6.146,31	9.781,24	1	
Баранда	247	5,6330	6.146,31	17.311,08	1	
Баранда	248	0,3137	6.146,32	964,05	1	
Баранда	249	1,2364	6.146,31	3.799,65	1	
Баранда	250	9,5912	7.587,94	36.388,73	1	
Баранда	253	1,2567	30.731,57	19.310,18	1	
Баранда	254	0,8876	6.146,30	2.727,73	1	
Баранда	255	0,2133	6.146,32	655,50	1	
Баранда	256	0,6729	7.587,93	2.552,96	1	
Баранда	257	4,3574	7.587,94	16.531,84	1	
Баранда	258	1,1534	30.731,57	17.722,90	1	
Баранда	259	1,8207	30.731,57	27.976,48	1	
Баранда	261	7,3852	6.146,31	22.695,86	1	
Баранда	262	11,8395	6.146,31	36.384,62	1	
Баранда	263	0,9180	6.146,31	2.821,16	1	
Баранда	264	0,6670	34.526,12	11.514,46	1	
Баранда	265	2,0828	7.587,94	7.902,08	1	
Баранда	266	3,0634	7.587,94	11.622,45	1	
Баранда	267	6,3449	6.146,31	19.498,86	1	
Баранда	268	0,4841	6.146,31	1.487,71	1	
Опово	269	10,3908	5.463,12	28.383,09	15	
Опово	270	7,5618	5.463,12	20.655,51	15	
Опово	271	0,0172	6.146,51	52,86	15	
Опово	272	0,0759	6.146,25	233,25	15	
Опово	273	0,8198	6.146,30	2.519,37	15	
Опово	274	0,2256	6.146,32	693,30	15	
Опово	275	0,1724	23.902,09	2.060,36	15	
Опово	276	1,0811	6.146,31	3.322,39	15	
Опово	277	0,1709	6.146,28	525,20	15	
Опово	278	0,1270	6.146,30	390,29	15	
Опово	279	0,5870	6.146,30	1.803,94	15	
Опово	280	0,1978	32.694,08	3.233,44	15	
Опово	281	0,3624	6.146,30	1.113,71	15	
Опово	282	0,0516	6.146,32	158,57	15	
Опово	283	0,2242	6.146,30	689,00	15	
Опово	284	0,8712	11.401,80	4.966,63	15	
Опово	285	0,1536	27.316,80	2.097,93	15	
Опово	286	2,2508	3.794,55	4.270,39	15	
Опово	287	0,8893	3.794,55	1.687,25	15	
Опово	288	1,9497	3.794,55	3.699,12	15	
Опово	289	0,3892	3.794,55	738,42	15	

Опово	290	3,2875	5.463,12	8.980,00	15	
Опово	291	0,1709	5.463,14	466,82	15	
Опово	292	0,2503	19.349,06	2.421,54	15	
Опово	293	3,4973	9.065,24	15.851,94	15	
Опово	294	0,3597	3.794,55	682,45	15	
Опово	295	0,2943	37.743,66	5.553,98	15	
Опово	296	0,1776	36.749,44	3.263,35	15	
Опово	297	0,5332	36.381,73	9.699,37	15	
Опово	298	3,1239	6.904,75	10.784,87	15	
Опово	299	0,0615	6.904,72	212,32	15	
Опово	300	0,1043	5.463,09	284,90	15	
Опово	301	0,7907	5.463,12	2.159,84	15	
Опово	302	1,4834	5.463,12	4.052,00	15	
Опово	303	0,2307	5.463,11	630,17	15	
Опово	304	0,3221	3.794,54	611,11	15	
Опово	305	0,3875	3.794,55	735,19	15	
Опово	306	0,0300	34.526,00	517,89	15	
Опово	307	0,0577	34.526,17	996,08	15	
Опово	308	0,2682	27.316,82	3.663,19	15	
Опово	309	0,8020	32.861,01	13.177,26	15	
Опово	310	0,1081	37.440,80	2.023,67	15	
Опово	311	2,2646	5.463,12	6.185,89	15	
Опово	312	2,0000	5.463,12	5.463,12	15	
Опово	313	0,0679	15.417,38	523,42	15	
Опово	314	0,1484	34.119,54	2.531,67	15	
Опово	315	0,0206	5.463,11	56,27	15	
Опово	316	6,6682	5.463,12	18.214,59	15	
Опово	317	4,3507	6.904,75	15.020,25	15	
Опово	318	4,9610	6.146,31	15.245,92	15	
Опово	319	3,3928	6.146,31	10.426,60	15	
Сакуле	320	6,1823	23.902,07	73.884,88	15	
Сакуле	321	3,5553	23.902,07	42.489,51	15	
Сакуле	322	3,5429	19.349,07	34.275,91	15	
Сакуле	323	0,1623	19.349,04	1.570,18	15	
Сакуле	324	0,2377	6.904,75	820,63	15	
Сакуле	325	1,6008	27.316,82	21.864,38	15	
Сакуле	326	1,6407	6.146,31	5.042,13	15	
Сакуле	327	0,2524	35.322,70	4.457,73	15	
Сакуле	328	0,7969	25.424,97	10.130,58	15	
Укупно		383,6343				

Расписује се оглас за јавну лицитацију у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини ОПОВО по годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019. годину, за парцеле које су предмет раскинутих Уговора:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Степен заштите
Сефкерин	2019-53	13,0534	31.510,38	205.658,77	15	
Укупно		13,0534				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине ОПОВО, у канцеларији бр 2 сваког радног дана од 12:00 до 15:00 часова, као и на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт особа Зорана Зивлаковић, тел. 013/681-640.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Баранда	10.02.2022	10:00
Опово	10.02.2022	10:00
Сакуле	10.02.2022	10:00
Сефкерин	10.02.2022	10:00

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној

својини има:

- **физичко лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање **три године** у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;
- **физичко лице** - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, са пребивалиштем најмање три године на подручју јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
- **правно лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, које је власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на подручју јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини
 - за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;
 - за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .
3. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - <https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid> (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној веб-презентацији Управе за пољопривредно земљиште.
4. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.
5. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун општинске управе ОПОВО број: 840-943741-44, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

6. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из закона којим се уређује пољопривредно земљиште и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.
7. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.
8. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:
 - 1) су у пасивном статусу;
 - 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
 - 3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;
 - 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
 - 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
 - 6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује следећом документацијом:

- за **физичко лице**:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-доказ о месту пребивалишта три године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа;

-као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта извод из јавне евиденције о непокретности (не старији од шест месеци);

-за **физичко лице**:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-доказ о месту пребивалишта три године на подручју јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање;

-као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план (не старији од шест месеци);

-за **правно лице**:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа извод из јавне евиденције о непокретности (не старији од шест месеци);

-као доказ да има седиште на подручју јединице локалне самоуправе у којој се налази земљиште које је предмет закупа извод из привредног регистра (не старији од шест месеци).

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује следећом документацијом:

- за **физичка лица** личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава ;
- за **правна лица** изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци) и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује следећом документацијом:

- потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;
- изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације , и то:

- 1.за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;
- 2.за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;
- 3.за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. овог огласа;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

– Рок за подношење пријаве -

Рок пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 15:00 сати, дана 17.02.2022. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

– Јавно надметање -

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Баранда	25.02.2022	12:00
Опово	25.02.2022	12:00
Сакуле	25.02.2022	12:00
Сефкерин	25.02.2022	12:00

Након истека рока за пријаву из дела IV овог огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V овог огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V овог огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној веб – презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта рангираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда .

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко општинске управе општине ОПОВО.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, на огласној табли и званичној веб презентацији општине ОПОВО, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште. Ова одлука се може објавити и у другим средствима јавног информисања, што не утиче на поступак јавног надметања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ОПОВО
Председник општине

Број: 320-3/2022
Дана: 02.02.2022. године

Председник општине

Анка Симин Дамјанов

3

На основу члана 15, 16. став 2., 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/2016 и 88/19), члана 45 и 46 Одлуке о усклађивању Одлуке о промени Оснивачког акта ЈП „Младост“ Опово - пречишћен текст („Општински службени гласник општине Опово“ број 1/2020) и члана 40. тачка 12. Статута општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ број 2/19), Скупштина општине Опово на седници одржаној дана 11.02.2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „МЛАДОСТ“ ОПОВО****I**

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Младост“ Опово именују се као представници оснивача :

1. Бојан Грбић , дипл. инж. машинства из Баранде, улица Жарка Зрењанина бр.54 - за председника ;
2. Наташа Бугарин, дипломирани архитекта из Сефкерина , улица Вука Караџића бр. 67 - за члана.

II

Мандат председника и члана Надзорног одбора из тачке I овог Решења траје до истека мандата Надзорног одбора ЈП „Младост“ утврђеног Решењем Скупштине општине Опово број 02-55/19 од 24.12.2019.године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се „Општинском службеном гласнику општине Опово. “

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члановима 15, 16. став 2. и 17. став 3. Закона о јавним предузећима који дефинишу да су органи Јавног предузећа надзорни одбор и директор, да чланове надзорног одбора именује оснивач на начин утврђен Статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 40. тав 1. тачка 12. Статута општине Опово, утврђено је да Скупштина општине именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;

Надзорни одбор Јавног предузећа „Младост“ Опово броји 3 члана, од којих је један представник запослених и два представника оснивача.

Представници оснивача, председник Надзорног одбора Славко Манчев и члан, Небојша Ковачевић поднели оставке на ту функцију па је Комисија за кадровска, административна питања и радне односе, на предлог овлашћеног предлагача, ради попуне састава Надзорног одбора ЈП Младост „Опово“, утврдила предлог решења о именовању Бојана Грбића за председника и Наташе Бугарин за члана Надзорног одбора јавног предузећа .

На основу изложеног, у складу са чланом 40. тачка 12. Статута општине Опово, одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-4/22
Дана: 11.02.2022.године
ОПОВО

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Ненад Јосић, дипл.инж.

4

На основу чл. 18. и 96. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22), Скупштина општине Опово, на седници одржаној 11.02.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА
ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ОПОВО У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Опово у сталном саставу:

- 1) Наташа Воденичар, дипл.правник – председник Комисије,
Радмила Максимовић, дипл. правник, заменик председника Комисије,
- 2) Четник Јасмина – члан,
Попов Маја - заменик члана,
- 3) Бугарин Наташа – члан,
Каначки Јелена - заменик члана,
- 4) Ивана Влах - члан,
Лекић Виолета - заменик члана,
- 5) Саша Цвркота - члан,
Саша Јованов - заменик члана,
- 6) Антић Драгана - члан,
Кристина Васић - заменик члана,
- 7) Сава Лекић - члан,

Марија Андреа Брад - заменик члана,

8) Вакаресков Јована - члан,
Спасић Николета - заменик члана,

9) Спасојевић Александар - члан,
Нада Јанковић - заменик члана.

Јелена Петровић, дипл.правник - секретар Комисије,
Анкица Јожика, дипл. правник - заменик секретара Комисије.

2. У Општинску изборну комисију општине Опово у сталном саставу именују се:

1) за председника Наташа Воденичар, дипл. правник,
- за заменика председника Радмила Максимовић, дипл. правник,

2) за члана, Јасмина Четник,
- за заменика члана, Николета Спасић,

3) за члана, Ивана Влах,
- за заменика члана, Виолета Лекић

4) за члана, Саша Цвркота,
- за заменика члана, Саша Јованов,

5) за члана, Драгана Антић,
- за заменика члана, Јована Вакаресков,

6) за члана, Александар Спасојевић,
- за заменика члана, Сава Лекић,

7) за члана, Ђока Јованов,
- за заменика члана, Борка Ивановић

8) за секретара Јелена Петровић, дипл. правник,
- за заменика секретара Анкица Јожика, дипл. правник.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 96. Закона о локалним изборима прописано је да скупштина образује изборну комисију у складу са овим законом у року од седам дана од његовог ступања на снагу. Закон о локалним изборима је ступио на снагу 08. фебруара 2022. године, односно наредног дана од дана када је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у општини Опово на дан ступања на снагу Закона има 8 061 бирача уписаних у Јединствени бирачки списак, Општинску изборну комисију, у складу са чланом 18. став 1. Закона, чине председник, 6 (шест) чланова, заменик председника и 6 (шест) заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

У складу са наведеним, право да предложи лица у Општинску изборну комисију припада следећим одборничким групама: Одборничкој групи „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ “ са 15 (петнаест) одборника, Одборничкој групи „ЗА НАШЕ ОПОВО“ са 7 (седам) одборника и једном самосталном одборнику Златоји Момчилов који се у складу са чланом 20. став 4. Закона сматра одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу с обзиром на то да је изабрани са Изборне листе Демократска партија Македонаца (ДПМ)- Демократска партија на Македонците (ДПМ) -Др. Ненад Крстевски, која није освојила довољан број мандата потребан за образовање одборничке групе у Скупштини општине Опово и није приступио некој одборничкој групи.

С обзиром на то да Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ “ има 15 (петнаест) одборника, односно више од половине од укупног броја одборника Скупштине општине Опово она има право да предложи председника, заменика председника, 2 (два) члана и 2 (два) заменика члана Општинске изборне комисије. Одборничка група „ЗА НАШЕ ОПОВО“ са 7 (седам) одборника има право да предложи 3 (три) члана и 3 (три) заменика члана Општинске изборне комисије, а самосталном одборник Златоја Момчилов има право да предложи 1 (једног) члана и 1 (једног) заменика члана Општинске изборне комисије.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничка група „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ“ је у Општинску изборну комисију предложила Наташу Воденичар за председника Комисије, Радмилу Максимовић за заменика председника, Јасмина Четник, за члана Николета Спасић за заменика члана, Ивану Влах за члана и Виолету Лекић за заменика члана.

Одборничка група „ЗА НАШЕ ОПОВО“ је у Општинску изборну комисију предложила Сашу Цвркота за члана, Сашу Јованов за заменика члана, Драгану Антић за члана, Јовану Вакаресков за заменика члана, Александра Спасојевића за члана и Саву Лекића за заменика члана.

Самостални одборник Златоја Момчилов је у Општинску изборну комисију предложио Ђоку Јованова за члана и Борку Ивановић за заменика члана.

Председник Скупштине општине је за секретара Општинске изборне комисије предложио Јелену Петровић секретара скупштине, а за заменика секретара Анкицу Јожика начелника општинске управе.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се Одлука о именовању чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 011-1/22
ДАНА:11.02.2022. године
ОПОВО

ПРЕДСЕДНИК СО
Ненад Јосић, дипл инж.

5

На основу члана члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник" РС бр. 129/07) и члана 55. тачка 25 у вез са чланом 78. Статута Општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ бр.18/12, 3/13 и 5/14), Скупштина општине Опово на седници одржаној дана 11.02.2022. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Усваја се Извештај о раду Председника општине и Општинског већа општине Опово за 2021. годину у предложеном тексту.

II

Закључак објавити у Општинском службеном гласнику општине Опово.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-7/22
Дана: 11.02.2022. године
ОПОВО

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Ненад Јосић, дипл.инж

6

На основу члана 40. став 1. тачка 55. Статута општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ број2/19), Скупштина општине Опово, на седници одржаној дана 11.02.2022. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА
2021.ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Опово за 2021.годину бр.820-1/22 од 10.01.2022. године.

Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације, чини саставни део овог Закључка.

II

Закључак објавити у "Општинском службеном гласнику општине Опово".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-7/22
Дана: 11.02.2022. године
ОПОВО

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Ненад Јосић, дипл.инж.

7

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-6/22
Дана: 08.02.2022. године
О П О В О

На основу члана 70. Статута општине Опово („Општински службени гласник општине Опово“ бр.2/2019) и члана 58. Пословника о раду Општинског већа („Општински службени гласник општине Опово„ бр.8/2008),чланова 6,13,14 и 17. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије («Сл.гласник РС»бр.40/2021) ,чланова 46 и 66 Закона о локалној самоуправи(«Сл.гласник РС»бр.129/07,83/14-др.закон 101/16-др.закон и 47/2018)) Општинско веће општине Опово на седници одржаној дана 08.02.2022. године, донело је следећи:

Програм енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова на територији општине Опово

Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“ бр. 40/2021) јасно дефинише да јединице локалне самоуправе (ЈЛС), у оквиру својих овлашћења, утврђују и спроведе регулаторне, организационе, подстицајне и техничке мере и активности, као и да организовано прате и анализирају све видове потрошње енергије. Такође ЈЛС утврђује циљеве енергетске ефикасности и доноси планска акта ради постизања уштеде енергије.

Наведена стратешка документа представљају основ за формирање модела финансирања тј. доношења Програма енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово .

Финансијски модел подршке домаћинствима који се овим Програмом предлаже је модел који се реализује у сарадњи са привредницима и њиме се омогућава остварење основног циља - унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима.

Модел укључује сарадњу са привредним субјектима као партнерима. Привредни субјекти имају свој економски интерес да се укључе у реализацију овог модела подршке, јер путем продаје робе или услуга увећавају свој промет. Моделом се на привредне субјекте преноси део активности, као што је промовисање модела, пружање информација грађанима, подршка у прикупљању документације и реализација исплате из буџета.

Процедура за реализацију овог модела обухвата следеће кораке:

1. припрема Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово на територији општине Опово,

Правилник обухвата:

- јасно дефинисан циљ који се жели постићи,
- јасно дефинисане мере које ће се суфинансирати
- временски оквир у којем се реализује модел финансијске подршке,

- начин учешћа и улогу свих актера у процесу,
- висину бесповратних средстава,
- јасно дефинисан процес пријаве и критеријум за рангирање пријава за доделу бесповратних средстава и
- друге информације.

2. усвајање Правилника од стране Општинског већа општине Опово
 3. припрема конкурсне документације за избор привредних субјеката који ће учествовати у реализацији мера у складу са Правилником (детаљније дефинисано кроз Процедуру 1)
 4. припрема конкурсне документације за избор корисника (домаћинстава) у складу са Правилником (детаљније дефинисано кроз Процедуру 2),
 5. формирање Комисије за преглед и оцену поднетих докумената како привредних субјекта, тако и корисника,
 6. припрема и доношење Одлуке о расписивању јавног конкурса за привредне субјекте,
 7. објављивање јавног конкурса,
 8. прикупљање пријава привредних субјеката,
 9. преглед и оцена поднетих докумената од стране привредних субјеката,
 10. припрема и објављивање листе привредних субјеката који испуњавају услове из конкурса,
 11. припрема Одлуке о расписивању јавног конкурса за кориснике (домаћинстава),
 12. објављивање јавног конкурса,
 13. прикупљање пријава грађана/корисника,
 14. преглед и оцена поднетих захтева за суфинансирање од стране корисника,
 15. припрема и објављивање листе корисника којима су одобрена средства за суфинансирање,
 16. реализација набавке добара или услуга од одабраног привредног субјекта (по избору корисника)
 17. контрола од стране Комисије спроведених радова
 18. исплата средстава из буџета јединице локалне самоуправе привредним субјектима
- Мере енергетске ефикасности које ће се овим моделом финансирати могу бити следеће:

1) унапређење термичког омотача стамбених зграда, кућа и станова путем појединачних мера:

(1) замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача, Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата ,као што су окапнице,прозорске даске,ролетне,капци и др.,као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата као што је демонтажа старих прозора /врата и одвоз на депонију,правилна монтажа прозора /врата,обрада око прозора/врата гипс-картон плочама ,глетовање,обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

(2) постављања термичке изолације зидова, крова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору;

(3)постављање термичке изолације испод кровног покривача.Ова мера може обухватити ,у случају да је оштећени кровни покривач и хидрозолациони кровни систем,грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача,као и лимарске радове,али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- (1) замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,
- (2) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,
- (3) уградње топлотних пумпи (грејач простора или комбиновани грејач)
- (4) уградњом електронски регулисаних циркулационих пумпи,
- (5) опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),
- (6) уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошње топле воде,
- (7) уградње соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Овај финансијски инструмент значајно доприноси:

- смањењу трошкова домаћинства и обезбеђењу енергетске стабилности и независности домаћинства,
- смањењу загађења ваздуха и емисија гасова са ефектом стаклене баште,
- унапређењу здравља и квалитету живота свих грађана на територији јединице локалне самоуправе,
- локалном економском развоју, односно развоју сектора малих и средњих предузећа на територији јединице локалне самоуправе и
- стабилности локалних јавних финансија (корисници финансијске подршке морају да имају легалне објекте и измирене обавезе по основу пореза на имовину).

ПРОЦЕДУРА 1

Конкурсна документација за избор привредника

Сарадња са привредним субјектима почиње припремом и доношењем **Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор привредних субјеката** (у даљем тексту: „Одлука“). Одлуку доноси председник општине Опово. Након доношења Одлуке објављује се јавни конкурс за избор привредних субјеката.

Конкурсна документација за избор привредних субјеката садржи

- Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске транзиције у домаћинствима (у даљем тексту: „Јавни позив“) и
- пријавни образац са листом потребних докумената.

Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера о суфинансирању енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова на територији општине Опово, треба да садржи:

1. правни основ за расписивање јавног конкурса,
2. циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово на територији општине Опово
3. финансијски оквир ,

4. намену средстава (Јавни позив мора садржати јасно наведене мере, очекивани квалитет и опредељена средства за сваку меру, проценат финансирања, максимални износ и друге параметре)

5. услове за учешће на конкурс

Право учешћа на овом конкурсима имају сви заинтересовани привредни субјекти (предузетници, задруге и привредна друштва) које испуњавају законом утврђене услове за обављање делатности на територији Републике Србије.

Привредни субјекти морају да задовоље следеће услове:

- да су благовремено доставили комплетну и исправну конкурсну документацију,
- да су уписани у регистар АПР-а најкасније 31. децембра претходне године,
- да су регистровани као привредна друштва, задруге и предузетници,
- да су у већинском приватном власништву,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да су измирили доспеле обавезе јавних прихода,
- да су према евиденцији о броју радника на дан 30. децембар претходне године имали најмање једног запосленог на неодређено време,
- да имају стабилно пословање,
- да имају довољне залихе добара (за трговце),
- да имају доказано искуство у реализацији сличних или истих активности
- и друге услове дефинисане јавним позивом

6. критеријуме за бодовање,

7. начин и рок пријаве и

8. пратећу документацију.

Након објављивања јавног позива врши се прикупљање пријава привредних субјеката, затим преглед и оцена поднетих документа од стране привредних субјеката и на крају припрема и објављивање листе привредних субјеката који испуњавају услове из конкурса.

ПРОЦЕДУРА 2

Конкурсна документација за избор корисника (домаћинстава)

Процес избора грађана – домаћинстава за учешће у спровођењу мера енергетске транзиције почиње припремом и доношењем Одлуке о расписивању јавног конкурса за грађане. Одлуку доноси председник општине Опово. Након доношења Одлуке објављује се јавни конкурс за избор домаћинстава.

Конкурсна документација за избор домаћинстава треба да садржи:

- јавни позив
- детаљно упутство за грађане
- листу изабраних привредних субјеката
- пријавни образац са листом потребних докумената

Јавни позив за учешће грађана – домаћинстава у спровођењу мера о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова на територији општине Опово, треба да садржи:

1. правни основ за расписивање јавног конкурса,
2. циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово на територији општине Опово
3. финансијски оквир ,
4. намену средстава (Јавни позив мора садржати јасно наведене мере, очекивани квалитет и опредељена средства за сваку меру, проценат финансирања, максимални износ и друге параметре које јединица локалне самоуправе сматра важним)

5. услове за учешће на конкурсy

Право учешћа на овом конкурсy имају сви заинтересовани грађани који испуњавају следеће услове:

- да је власник и да живи у породичној кући или стану који су изграђени на територији општине Опово
- да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи
 - грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
 - решење о озакоњењу,
- да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину и
- и друге услове дефинисане јавним позивом

6. критеријуме за бодовање,

7. начин и рок пријаве и

8. пратећу документацију.

Неопходна пратећа документација коју доставља подносилац пријаве обухвата:

1. потписан и попуњен Пријавни образац за спровођење мера енергетске транзиције у домаћинствима,
2. фотокопију личне карте или читану личну карту власника објекта,
3. копију грађевинске дозволе односно други документ којим се доказује легалност објекта,
4. извод из листа непокретности
5. предрачун за добра и услуге издат од привредног субјекта са листе.

Део пратеће документације може обезбедити град.

Након реализације свих активности грађани су дужни да поднесу следећа документа:

- доказ о завршетку радова
- фискалне и готовинске рачуне за материјал, опрему и радове,

Програм енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Општинском службеном гласнику општине Опово.

Програм енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова општине Опово доставити: Одељењу за имовинско правне, стамбено комуналне послове, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине, Одељењу за привреду и финансије Општинске управе Опово

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ОПОВО
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Милош Марков, дипл еџ

САДРЖАЈ:

- Закључак о ценама Лицитација И круг 2021-2
- Оглас први круг 2021
- Решење о именовању председника и члана надзорног одбора јп „Младост“ Опово
- Одлуку о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова општинске изборне комисије општине опово у сталном саставу
- Закључак о усвајању извештаја о раду председника општине и општинског већа за 2021. годину
- Закључак о усвајању извештаја о раду општинског штаба за ванредне ситуације за 2021.годину
- Програм енергетске санације стамбених зграда, кућа и станова на територији општине Опово

ИЗДАВАЧ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО, Бориса Кидрича 10

ГЛ.И ОДГ УРЕДНИК: Јелена Петровић

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Зоран Лазић

ТЕЛ: 013 681 030

Штампа: Општина Опово