



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
ОПШТИНЕ ОПОВО
2018 – 2021**

САДРЖАЈ

Одељак 1	УВОД
1.1	Уводна реч председника општине
1.2	Канцеларија за младе
1.3	Радна група за израду ЛАП-а
1.4	Методологија рада
Одељак 2	ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ
Одељак 3	КОНТЕКСТ
	3.1 Географски подаци
	3.2 Демографски подаци
	3.3 Анализа ресурса
	3.3.1 Људски ресурси – кључни актери
	3.3.2 Финансијски ресурси
	3.4 SWOT анализа
Одељак 4	ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ
	4.1 Структура испитаника
	4.2 Резултати истраживања
Одељак 5	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ
	5.1 Стратешки циљеви
	5.2 Локални приоритети
	5.3 Активности
Одељак 6	АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ
	6.1 Стандарди рада локалне КЗМ
	6.2 Компетенције локалних координатора
Одељак 7	УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ
Одељак 8	ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ-ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ И РЕЗУЛТАТА ЛАП-а

АНЕКСИ

Анекс 1 – Планиране активности са буџетом за 2018. годину

Анекс 2 – Планиране активности за период 2019 – 2021. година са пројектованим трошковима

1.1 УВОДНА РЕЧ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Израда Локалног акционог плана за младе показује спремност и вољу наше локалне самоуправе да предузме све преко потребне мере које ће довести до унапређења живота и рада младих.

Млади су наш неисцрпан ресурс, наша будућност и зато желимо да наша омладина буде самостална и одговорна, доследна и амбициозна, непоколебљива у испуњењу својих снова, а ми ћемо бити овде да пружимо свеукупну институционалну, програмску и финансијску подршку.

Општина Опово усвајањем Локалног акционог плана за младе жели да на систематски начин успостави модел развоја политике младих и обезбеди одговорно и доследно стварање боље будућности ка унапређењу положаја младих и допринесе стварању услова за бољи, здравији и срећнији живот младих.

Овај документ представља модел унапређења бриге о младима без обзира на различиту расну, верску, полну, политичку и социјалну припадност и интересовања.

Млади су ресурс који треба оснажити, богатство које треба ценити и снага коју треба подржати и помоћи, јер једнаке могућности за све јесу кључ успеха.

Жеља нам је да младе подржимо и оснажимо да се активирају и постану равноправни актери свих оних делатности које доприносе побољшању квалитета њиховог живота у заједници у којој живе.

Председник општине Опово
Др Зоран Гасић

1.2 КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Локална канцеларија за младе општине Опово (КЗМ) основана је у септембру 2017. године. Главни циљ КЗМ је стварање услова за активно учешће младих у свим токовима друштвеног живота на територији општине Опово кроз реализацију активности Локалног акционог плана (ЛАП) за младе и јачање подршке удружењима младих и за младе, као и неформалним групама које за циљ имају унапређење квалитета живота младих на територији општине Опово.

Главни задаци КЗМ су:

- израда, реализација активности и ревизија Локалног акционог плана
- пружање подршке локалним удружењима младих и за младе
- проналажење нових извора финансирања програма за младе
- повезивање свих локалних субјеката омладинске политике и омогућавање сарадње на заједничким циљевима
- спровођење циљева Националне стратегије за младе на локалном нивоу

Области деловања Канцеларије за младе су уједно и области које су у Локалном акционом плану дефинисане као области деловања, односно спровођења активности које за циљ имају унапређење живота младих.

1.3 РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ ЛАП-а ЗА МЛАДЕ

1. Милош Марков- заменик председника општине Опово
2. Драгана Аврамовић- координатор канцеларије за младе општине Опово
3. Драган Угринов- председник скупштине општине Опово
4. Милица Цуца- директор ОШ „Доситеј Обрадовић“ Опово
5. Јелена Бјелица- директор Центра за социјални рад Опово
6. Софија Поповић- директор Дома здравља Опово
7. Марина Митровић- инспектор заштите животне средине
8. Зоран Лазић- уредник Оповачких новина

1.4 МЕТОДОЛОГИЈА РАДА

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а у складу са ГИЗ методологијом¹ која је обухватала следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање (кроз 4 обуке)
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране општине

Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине општине у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 4 године (2018-2021.) уз детаљан план (акциони план) за 2018. годину. Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у предходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издвајањима за младе локалне самоуправе, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике који су саставни део методологије, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је локална КЗМ уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

Стратешко и акционо планирање – на основу прикупљених података кроз реализацију 4 обуке из области стратешког и акционог планирања, издефинисани су стратешки правци развоја општине у области омладинске политике у наредне 4 године као и општински приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Обуке су организоване за све чланове Радне групе за израду ЛАП-а за младе. Финална верзија ЛАП-а је буџетирана и као таква предата у процес јавне расправе.

Усвајање локалног акционог плана за младе - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа са одговарајућим буџетом на седници Скупштине општине у текућој години.

¹ ГИЗ методологија израде ЛАП-а искреирана је 2009. године и препоручена од стране Министарства омалдине и спорта као модел добре праксе за планирање у области омладинске политике на локалном нивоу. Обухвата приручник за израду ЛАП-а, Матрицу за израду ЛАП-а и сет обука из стратешког и акционог планирања. Према наведеној методологији искреирани су локални планови у 109 градова и општина Србије.

Локални акциони план за младе општине Опово у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног акционог плана за младе су:

- Поштовање људских права - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расу и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- Равноправност - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- Одговорност - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- Доступност - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима у Србији. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- Солидарност - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.
- Сарадња - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња на локалном, националном и међународном нивоу.
- Активно учешће младих - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност, како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- Интеркултурализам - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- Целоживотно учење - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, као и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- Заснованост - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3

КОНТЕКСТ

3.1 ГЕОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општина Опово се налази у АП Војводини, у Јужнобанатском округу, на 30 км од Београда и Панчева и на 40 км од Зрењанина. Заузима површину од 203км² и састоји се од 4 насељена места: Опово, Сефкерин, Баранда и Сакуле. Сва четири насељена места се налазе уз реку Тамиш која протиче уз територију општине Опово дужином од 29км. Удаљеност од магистралног пута Београд-Зрењанин износи 3км. Кроз територију општине Опово пролази регионални пут Р-124 Вршац-Панчево-Зрењанин. Удаљеност до аеродрома „Никола Тесла“ износи 50 км. Повољан географски положај општине Опово један је од највећих потенцијала за њен даљи развој.

3.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Табела 1. – Број становника

Година пописа	Институционалне јединице	
	Република Србија	Општина Опово
1948	6527583	12256
1953	6978119	12305
1961	7641962	11848
1971	8446726	11515
1981	9313686	11541
1991	7822795	11384
2002	7498001	11016
2011	7186862	10440

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 2. Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА ОПОВО		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1948	12256	/	/
1953	12305	+49	+0.4%
1961	11848	-457	-3.71%
1971	11515	-333	-2.81%
1981	11541	+26	+0.22%
1991	11384	-157	-1.36%
2002	11016	-368	-3.23%
2011	10440	-576	-5.23%

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 3. Структура становништва према старости и полу / попис 2011

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002		Попис 2011	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
УКУПНО	Укупно	11016	/	10440	/
	мушко	5460	49.56%	5187	49.68%
	женско	5556	50.44%	5253	50.32%
0-4	Укупно	514	4.67%	537	5.14%
	мушко	247	2.24%	253	2.42%
	женско	267	2.42%	284	2.72%
5-9	Укупно	580	5.27%	562	5.38%
	мушко	294	2.67%	292	2.80%
	женско	286	2.60%	270	2.59%
10-14	Укупно	717	6.51%	504	4.83%
	мушко	373	3.39%	244	2.34%
	женско	344	3.12%	260	2.49%
15-19	Укупно	759	6.89%	582	5.57%
	мушко	391	3.55%	295	2.83%
	женско	368	3.34%	287	2.75%
20-24	Укупно	728	6.61%	683	6.54%
	мушко	392	3.56%	368	3.52%
	женско	336	3.05%	315	3.02%
25-29	Укупно	690	6.26%	705	6.75%
	мушко	371	3.37%	369	3.53%
	женско	319	2.90%	336	3.22%

Табела 4. Структура становништва према етничкој или националној припадности /попис 2011

НАЦИОНАЛНОСТ	Попис 2002		Попис 2011	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	9507	86.30%	8994	86.15%
Црногорци	16	0.15%	12	0.11%
Југословени	224	2.03%	29	0.28%
Албанци	5	0.05%	8	0.08%
Бошњаци	0	0	1	0.01%
Бугари	4	0.04%	5	0.05%
Буњевци	0	0	0	0
Власи	0	0	0	0
Горанци	0	0	1	0.01%
Мађари	58	0.53%	54	0.52%
Македонци	64	0.58%	62	0.59%
Муслимани	4	0.04%	5	0.05%
Немци	8	0.07%	18	0.17%
Роми	187	1.70%	312	2.99%
Румуни	185	1.68%	198	1.90%
Руси	6	0.05%	9	0.09%
Русини	1	0.01%	0	0
Словаци	38	0.34%	31	0.30%
Словенци	1	0.01%	1	0.01%
Украјинци	6	0.05%	10	0.10%
Хрвати	289	2.62%	167	1.60%
Чеси	2	0.02%	0	0
Остали	31	0.28%	21	0.20%
Неопређени	223	2.02%	152	1.46%
Регионална припадност	84	0.76%	203	1.94%
Непознато	73	0.66	147	1.41%
Укупно	11016		10440	

Табела 5. Структура становништва старог 15 година и више према школској спреми и писмености / попис 2011

	Попис 2002			Попис 2011		
	укупно	младићи	девојке	Укупно	младићи	девојке
Укупно становништво 15 и више година	9205	4546	4659	8837	4398	4439
Без школске спреме	445	132	313	255	60	195
Непотпуно основно образовање	2320	941	1379	1449	532	917
Основно образовање	2667	1338	1329	2465	1238	1227
Средње образовање	3305	1898	1407	4085	2297	1788
Више образовање	255	106	149	287	133	154
Високо образовање	128	82	46	276	130	146
Непознато	85	49	36	20	8	12

**Републички завод за статистику - РЗС

Неписмена лица - Када су питању неписмена лица, у општини Опово, према попису из 2011. године, 198 лица је регистровано као неписмено, односно 1.9% становништва. Од тога неписмених младих узраста од 10-14 година регистровано је 3, младих узраста од 15-19 година регистровано је 12 и младих од 20-34 године, регистровано је 20.

Табела 6. Структура становништва старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011

Категорије	ОПШТИНА ОПОВО			
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
УКУПНО	8837	1998	1460	5379
мушкарци	4398	1066	760	2572
жене	4439	932	700	2807

**Републички завод за статистику - РЗС

Када су у питању подаци о компјутерској писмености на нивоу Јужнобанатског округа, 51.88% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 15.82% становништва, док 32.29% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су питању компјутерски неписмена лица 51.37% чине жене, док 48.63% мушкарци.

Табела 7. Структура незапослених лица од 15-29 година према степену образовања у 2017. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
КАТЕГОРИЈЕ		УКУПНО	ЖЕНЕ	МУШКАРЦИ
	<u>УКУПНО</u>	<u>211</u>	<u>99</u>	<u>112</u>
СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	I	71	30	41
	II	7	2	5
	III	56	26	30
	IV	48	26	22
	V	3	2	1
	VI-1	6	3	3
	VI-2	8	3	5
	VII-1	12	7	5
	VII-2	0	0	0

*Национална служба за запошљавање

Табела 8. Структура незапослених лица према полу и старости у 2017. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
ГОДИНЕ СТАРОСТИ		УКУПНО	ЖЕНЕ	МУШКАРЦИ
	15-29 година		211	99
30-54 година		437	232	205
55+ година		184	96	88

*Национална служба за запошљавање

3.3 АНАЛИЗА РЕСУРСА

3.3.1 ЛЈУДСКИ РЕСУРСИ – АНАЛИЗА КЉУЧНИХ АКТЕРА	
СЕКТОР	Институције и организације које раде са младима / капацитети / програми који се спроводе
Локална самоуправа	-Канцеларија за младе -Комисија за младе и равноправност полова
Социјална заштита	-Центар за социјални рад Опово -Смештај за стара лица „Јелена“
Просвета	-ОШ „Доситеј Обрадовић“ Опово - ИО „Свети Сава“ Сефкерин - ИО „Олга Петров“ Баранда - ИО „Зоран Петровић“ Сакуле -ПУ „Бамби“
Запошљавање	-Национална служба за запошљавање филијала Панчево, испостава Опово
Здравство	-Дом Здравља Опово - Амбуланта Баранда - Амбуланта Сефкерин - Амбуланта Сакуле -РФЗО филијала Панчево, испостава Опово
Институције културе	-Општинска народна библиотека -Културни центар Опово -Галерија „Јован Поповић“
Цивилни сектор	-Иницијативе младих Опово -Актив жена општине Опово -Друштво учитеља Опово -Ловачко удружење Опово -Глас Опова -Удружење произвођача поврћа, воћа, цвећа и лековитог биља „Лала“ Опово -Удружење љубитеља мотоциклизма- „МС Asphalt Devils“ Опово -Општинско удружење пензионера Опово -Удружење параплегичара и квадриплегичара Опово -Српски ратни ветерани Опово -Коњички клуб „Оповачки липицанер“ -Удружење произвођача меса и млека Баранда -Удружење виноградара и винара „Пудар“ Сакуле -Удружење воћара и виноградара „Трунтаљац“ Сакуле -Добровољно ватрогасно друштво Сакуле -Удружење сточара „Овчар“ Сакуле -Ромско удружење Сефкерин -„МК Fire wheels“ Сефкерин -Удружење љубитеља Тамиша „Опава“
Верске заједнице	-Српска православна црквена општина Опово -Римокатоличка црквена заједница „Св. Елизабета“ Опово -Хришћанска назаренска заједница
Полиција	-Полицијска станица Опово
Медији	-Јавно гласило „Глас Опова“ -Оповачке новине

	-Радио „M&DJ Cool“ Опово
Спортске организације и удружења	-Спортски савез општине Опово -Фудбалски клуб „Омладинац 1927“ Опово -Фудбалски клуб „Борац“ Сакуле -Фудбалски клуб „Раднички“ Баранда -Фудбалски клуб „Темпо“ Сефкерин -Атлетски клуб „Спартак“ Опово -Кошаркашки клуб „Опово 99“ Опово -Кик Бокс Клуб „Драгон“ Сефкерин -Удружење спортских риболоваца „Лињак“ Опово -Шаховски клуб „Бата Ћосић“ Опово -Стрељачки клуб „Стеван Дороњски“ Сакуле -Спортско рекреативно удружење „Соко“ Сефкерин -Кошаркашки клуб „Сакуле“ Сакуле
Друге друштвене организације и удружења која се баве младима	-Црвени крст Опово

3.3.2 ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ

а) Издвајања из општинског буџета за потребе младих

Врста трошка	2015.	2016.	2017.	План за 2018.
Финансирање активности младих (Центар за таленте)	0	0	0	0
	800.000,00 РСД	970.000,00 РСД	750.000,00 РСД	1.084.000,00 РСД
Финансирање културно уметничког друштва	0	0	0	0
Финансирање НВО у активностима које се односе на младе	477.000,00 РСД	270.000,00 РСД	310.000,00 РСД	670.000,00 РСД
Средства обезбеђена за социјалну помоћ деци и омладини	1.170.000,00 РСД	1.224.000,00 РСД	1.355.000,00 РСД	1.550.000,00 РСД
TOTAL	2.447.000,00	2.464.000,00	2.415.000,00	3.304.000,00

3.4 SWOT анализа

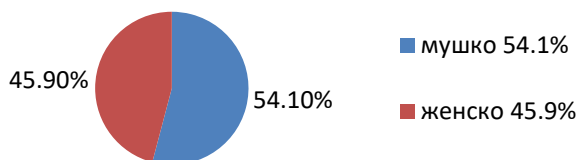
<p>S <u>Предности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Комисија за младе и равноправност полова - Канцеларија за младе - Саветовалиште за децу и омладину у склопу Дома здравља - „Роса“ Школа родитељства у склопу Дома здравља - Омладинска НВО „Иницијативе младих Опово“ - Спортски савез општине Опово - Географски положај - Очувана животна средина - Ефикасни јавни сервис - Развијен цивилни сектор за младе - Омладински волонтерски сервис при Културном центру 	<p>W <u>Слабости</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Мала општина, неповољна демографска структура, већи одлив младих и стручних кадрова - Недовољно опремљен простор Канцеларије за младе - Непостојање Омладинског клуба - Непостојање базе података о младима - Недовољна информисаност младих о могућностима и правима - Незаинтересованост младих за активно учешће у локалним програмима - Смањени капацитети за запошљавање - Недовољна буџетска издвајања за потребе младих - Недовољна искоришћеност медијских могућности - Лоша локална правна регулатива - Непостојање институција средњошколског и високошколског образовања
<p>O <u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Стицање радног искуства и компетенција - Могућност међуопштинске и регионалне сарадње у области унапређења положаја младих - Веће коришћење доступних фондова кроз едукацију - Подршка младима у области самозапошљавања - Веће удруживање младих - Иницијатива за оснивање институција средњешколског и високошколског образовања - Успостављање омладинске зелене патроле 	<p>T <u>Претње</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Миграција младих у оближње градове - Недостатак толеранције на иновативност у раду и функционисању - Конкуренција околних градова и општина у културним и спортским садржајима - Политичка нестабилност

Одељак 4 ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ

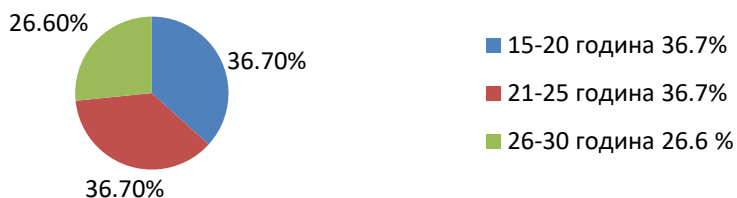
Канцеларија за младе општине Опово спровела је 2017. године анкету у којој је учествовало 109 испитаника узраста 15- 30 година, а која је за циљ имала прикупљање информација о потребама и интересовањима младих.

4.1 СТРУКТУРА ИСПИТАНИКА

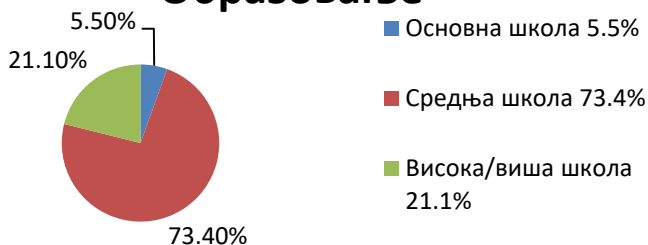
Пол



Године старости



Образовање



Радни статус



4.2 РЕЗУЛТАТИ ИСТРАЖИВАЊА

Анкетирањем су биле обухваћене следеће области:

- запошљавање
- здравље
- безбедност
- образовање
- екологија и одрживи развој
- активизам и волонтеризам
- култура
- информисање
- социјална инклузија

Запошљавање

Као највеће препреке за запошљавање млади су истакли:

- недовољно радних места на територији општине Опово (70.3%)
- недовољна информисаност о могућности запошљавања и новим радним местима (30.3%)
- немогућност стицања неопходне праксе кроз волонтирање и стажирање (16.5%)
- незаинтересованост појединца да сам пронађе посао (38.5%)

Од укупног броја испитаника само 6.5% је похађало обуке за помоћ у запошљавању и самозапошљавању, а 56% испитаника је изразило жељу и потребу за похађањем таквих обука.

68.8% испитаника сматра да им Национална служба за запошљавање не може помоћи у проналажењу посла.

Као додатне потребе испитаници су навели:

- помоћ око професионалне оријентације
- саветовалиште о могућностима за запошљавање и самозапошљавање и информисаност о доступним фондовима
- обезбедити младима боље услове за волонтирање и стажирање

Здравље

Од укупног броја испитаника 31.2% је као највећи проблем препознало неодговорно сексуално понашање, а 47.7% је као највећи проблем препознало болести зависности.

Као додатне потребе истакли су:

- предавања о превенцији болести
- спровођење едукација о полно преносивим болестима
- предавање о болестима зависности

Безбедност

38.4% испитаника је као велики проблем истакло насиље међу младима, а 31% испитаника насиље над младима. 46.8% испитаника је као врло забрињавајуће истакло неодговорно понашање младих на интернету.

Као додатне активности са циљем унапређења безбедности младих испитаници су као најбитније истакли:

- едукације из области безбедности у саобраћају
- едукације из области одговорног понашања на интернету
- едукација о превенцији вршњачког насиља
- подршка жртвама насиља

Образовање

Од укупног броја испитаника 26.6% сматра да неформално образовање има велики значај, а 42.2% је истакло да желе већи број организованих бесплатних курсева страних језика и већи број едукација из ИТ области.

Као највећи недостатак истиче се непостојање средње школе на територији општине, а додатне потребе су следеће:

- ставарање адекватнијих услова за ваннаставне активности у основним школама
- стипендирање најбољих ученика и студената
- промоција значаја неформалног образовања

Екологија и одрживи развој

Од укупног броја испитаника 85.3% је рекло да сматра како се млади неодговорно понашају према животној средини, а 92.7% је истакло да на територији општине Опово не постоје адекватно уређене локације за провођење времена у природи.

Као додатне потребе истакли су се:

- већа укљученост младих у акције уређења околине
- већи број волонтерских акција чишћења природне средине
- већи број едукација о екологији и заштити животне средине
- већа информисаност младих о природним богатствима на територији општине Опово

Активизам и волонтеризам

33% испитаника сматра да млади немају никакав утицај на друштвене промене на територији општине Опово, док 44% испитаника сматра да имају врло мали утицај. 56% испитаника никада се није бавило волонтерским радом, док 38% испитаника сматра да нема никакву могућност за волонтерски рад на територији општине Опово.

Као битне активности за унапређење волонтеризма и активизма младих, испитаници су истакли:

- постојање омладинског клуба
- већа укљученост младих у процес доношења одлука које се тичу младих
- организовање активности у којима би млади својим волонтерским радом доприносили заједници

Култура

78.9% испитаника сматра да млади на територији општине Опово немају адекватну понуду културног садржаја.

За најбитнији културни садржај 80.7% испитаника истакло је постојање биоскопа, 71.6% одржавање концерата, 40.4% постојање позоришта, 26% одржавање књижевних промоција, 13.8% одржавање изложби.

Као додатне потребе истакли су:

- одржавање биоскопских представа на отвореном
- већу могућност учешћа у аматерским културним дешавањима

Информисање

70.6% испитаника је истакло да млади нису довољно информисани о својим правима и могућностима која им се пружају, док је 65% младих истакло да је највећи проблем непостојање посебног инфо сервиса који би пласирао само информације значајне за младе.

За потребе бољег информисања испитаници су као битно истакли:

- благовремено информисање о доступним садржајима за младе
- већа заступљеност информација о локалним дешавањима на друштвеним мрежама
- формирање инфо сервиса за младе

Социјална инклузија

40.4% испитаника сматра да је врло висок степен дискриминације и маргинализације одређених осетљивих група, као што су особе са инвалидитетом и припадници одређених националних мањина.

Као решење овог проблема испитаници су као најадекватније истакли:

- континуирану едукацију деце и младих са циљем превазилажења предрасуда
- омогућавање веће укључености особа из осетљивих група у друштвена дешавања

Одељак 5 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

5.1 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ

Стратешки циљеви формиран су на основу реалних потреба младих које су дефинисане како кроз истраживање путем анкете, тако и кроз анализу постојећег стања и постојећих стратешких аката општине Опово, а све у складу са Националном стратегијом за младе 2015-2025. године:

1. Развијање и јачање локалних институција и осталих актера у циљу унапређења положаја младих
2. Успостављање и развијање механизма и услуга у локалној заједници са циљем унапређења положаја младих
3. Развој локалне омладинске политике кроз регионалну и међународну сарадњу

5.2 ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ

СТРАТЕШКИ ЦИЉ	ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТ
1. Развијање и јачање локалних институција и осталих актера у циљу унапређења положаја младих	1.1 Унапређење рада КЗМ и других актера институционалне омладинске политике
	1.2 подршка учешћу НВО у реализацији програма унапређења положаја младих
	1.3 подршка учешћу пословног сектора у реализацији програма унапређења положаја младих
2. Успостављање и развијање механизма и услуга у локалној заједници са циљем унапређења положаја младих	2.1 подстицај развоја активизма и волонтеризма младих
	2.2 подршка културним програмима за младе
	2.3 подршка запошљавању младих
	2.4 унапређење здравља младих и промоција здравих стилова живота
	2.5 боља информисаност младих
	2.6 развијање и унапређење неформалног образовања
	2.7 унапређење безбедности младих
	2.8 промоција одрживог развоја заједнице и заштите животне средине
	2.9 реализовање програма социјалне инклузије младих из осетљивих група становништва
3. Развој локалне омладинске политике кроз регионалну и међународну сарадњу	Повезивање КЗМ са другим актерима омладинске политике на националном и међународном нивоу

5.3 АКТИВНОСТИ

1.1 Унапређење рада КЗМ и других актера институционалне омладинске политике	-ангажман додатних сарадника за рад КЗМ
	-израда документације од интереса за КЗМ
	-набавка техничке опреме за рад КЗМ
	-реализација активности из Одељка 6
	-израда веб сајта
	-формирање базе волонтера
	-повезивање са другим омладинским организацијама и јавним институцијама
	-јачање капацитета омладинског клуба
1.2 подршка учешћу НВО у реализацији програма унапређења положаја младих	-конкурисање за реализацију пројеката у партнерству са омладинским организацијама
	-реализација заједничких акција и манифестација са омладинским организацијама
	-финансирање и суфинансирање пројеката које реализују организације за младе
	-уступање простора КЗМ за потребе омладинских акција и едукација
	-увођење нових активности након годишње ревизије
1.3 подршка учешћу пословног сектора у реализацији програма унапређења положаја младих	-умрежавање КЗМ, НСЗ, привредних субјеката и младих
	-подршка реализацији програма стажирања и волонтирања младих у приватном сектору
2.1 подстицај развоја активизма и волонтеризма младих	-одржавање манифестације поводом међународног дана младих и промоција значаја активизма
	-обележавање међународног дана волонтера и промоција значаја волонтеризма
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.2 подршка културним програмима за младе	-организовање фото конкурса за младе
	-организовање филмског конкурса и неформалних едукација из области филма
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.3 подршка запошљавању младих	-реализација обука за писање CV-а
	-упознавање младих са програмима запошљавања и самозапошљавања
	-формирање каријерног инфо центра за младе
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.4 унапређење здравља младих и промоција здравих стилова живота	-обележавање светског дана здравља и спровођење едукације о превенцији болести

	зависности
	-обележавање светског дана борбе против сиде и едукација о превенцији полно преносивих болести
2.5 боља информисаност младих	-увођење нових активности након годишње ревизије
	-континуирано постављање информација на web сајту КЗМ
	-одржавање профила КЗМ на друштвеним мрежама
	-успостављен инфо сервис у склопу КЗМ
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.6 развијање и унапређење неформалног образовања	-организовање курсева страних језика
	-организовање обука из ИТ области
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.7 унапређење безбедности младих	-спровођење едукација о безбедности у саобраћају
	-спровођење едукација о безбедности на интернету
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.8 промоција одрживог развоја заједнице и заштите животне средине	-обележавање светског дана чишћења и организовање еколошке акције
	-учешће на локалним еколошким манифестацијама
	-подизање еколошке свести кроз разне активности из области заштите животне средине
	-увођење нових активности након годишње ревизије
2.9 реализовање програма социјалне инклузије младих из осетљивих група становништва	-едукација младих о могућностима и начинима подршке младима из осетљивих група
	-ангажовање сарадника за рад са особама са инвалидитетом како би им се омогућило учешће у редовним активностима КЗМ
	-обележавање међународног дана људских права кроз заједнички осмишљену акцију волонтера КЗМ и младих из осетљивих група
	-увођење нових активности након годишње ревизије
3. Развој локалне омладинске политике кроз регионалну и међународну сарадњу	-учлањење КЗМ у националну асоцијацију КЗМ
	-континуирана потрага за потенцијалним партнерским КЗМ и ОЦД на националном и међународном нивоу

Одељак 6 АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ (Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише улогу и одговорности локалне КЗМ и локалног координатора у процесу спровођења ЛАПа, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПа
2. Активности које имају за циљ праћење спровођења ЛАПа
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ²

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима³.

Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЛАПа - *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком у општини Опово*.

6.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе

Стандарди рада локалних канцеларија за младе дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

Минимум испуњења стандарда - Стандарди рада локалних канцеларија за младе узимају у обзир различитост општина и дефинисањем посебне категорије - *Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда. Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без залажења у проблематику успешног рада тих институција). У складу са категоријом, дефинисан је обим активности.

² Према приручнику – "примена анционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

³ Према приручнику – "Примена стандарди рада локалних канцеларије за младе и компетенције локалних координатора"

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности; постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	1.Број запослених у КЗМ/ОК	1
	2.Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	4
	3.Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЈАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4.Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)
	5.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	2
	6.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	1
	7.Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	6
	8.Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9.Постоји/не постоји одлука о обезбеђеном простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10.Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЈАП-а	Да
	11.Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12.Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13.Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14.Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

**СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У
РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ
АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ
СЕ ТИЧУ МЛАДИХ**

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	1. Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	2
	2. Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	4
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	3
	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	1
	5. Број реализованих активности са присуством медија	5
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	6
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	1
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	1
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	1
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	2

СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
<p>КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности, предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју;</p> <p>млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)</p>	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих
	4. Број младих који директно реализује активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	5
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	1
	10. Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Да
	11. Број постојећих сервиса у ЈЛС	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	1
	13. Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Да
	14. Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Да

СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
Обезбеђено уважавање различитости сваког појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	2
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	2
	7. Број активности инклузивног типа за младе	2
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	1
	9. Сprovedено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
	10. Сprovedена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да

6.2 Компетенције локалних координатора - Координатор канцеларије за младе треба да поседује или да развије следеће опште компетенце:

1. Оптимална координација активности локалне КЗМ - (1) Координатор зна и разуме улогу координатора и канцеларије за младе, (2) Координатор креира и спроводи активности намењене младима у складу са делокругом рада КЗМ и стратешким документима из области омладинске политике. (3) Координатор зна и разуме улогу различитих институција које се баве младима на локалном нивоу и активно заговара и иницира и подржава успостав. (4) Координатор познаје рад локалне управе и поседује знања и компетенције неходне за рад у локалној управи.

2. Ефикасно управљање расположивим локалним ресурсима - (1) Координатор уме да управља материјалним и техничким ресурсима КЗМа, (2) Координатор има развијене вештине управљања људским ресурсима, (3) Координатор зна да идентификује и да користи алтернативне изворе финансирања

3. Познавање стратешких и законских докумената из области омладинске политике (1) Координатор зна, разуме и примењује у пракси основна национална и локална документа из области омладинске политике (НСМ, ЗоМ, ЈАП), (2) Координатор поседује основна знања о европским трендовима у области омладинске политике.

4. Писмена, усмена комуникација и дигитална писменост – (1) Координатор има развијене вештине писменог презентовања информација, анализа и идеја, (2) Координатор има развијене вештине усменог презентовања информација, анализа и идеја, (3) Координатор има развијене вештине коришћења информационих технологија, (4) Координатор поседује активно знање енглеског језика

5. Комуникација и интеракција са младима и другим субјектима омладинске политике - (1) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са младима, (2) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са локалним и другим институцијама, организацијама и удружењима која се баве питањима младих, (3) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са медијима, (4) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са другим КЗМ, (5) Координатор зна и примењује вештине преговарања и медијације

6. Планирање у омладинској политици - Координатор је оспособљен за пројектно планирање и исто примењује у пракси.

7. Рад са младима - Координатор поседује знања и вештине потребне за други ниво компетенција омладинског радника/це.

8. Рад са осетљивим групама младих – (1) Координатор је упознат са теоријским и практичним аспектима рада са осетљивим групама младих, (2) Координатор разуме потребе младих из осетљивих група и укључује их у активности КЗМ.

9. Координатор познаје основна документа везана за волонтирање и промовише волонтерски рад - Координатор познаје основе волонтеризма.

Одељак 7

УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ 2015-2025

Национална стратегија за младе - Локални акциони план за младе општине Опово у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др., као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Опово полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Повећан ниво активитета, предузетништва младих, као и континуирано унапређивање знања, вештина и компетенција ради брже интеграције у свет рада и управљања каријером;
- Унапређење кључних компетенција младих повећањем доступности, прилагођености и квалитета неформалног образовања младих и омладинског рада и унапређењем формалног образовања младих;
- Повећана прилагођеност, доступност, обим и обухват подршке друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
- Унапређење услова за развијање безбедносне културе младих;
- Унапређење здравља и благостања младих развојем здравих стилова живота;
- Повећана образовна, радна, културна и туристичка мобилност младих и међународна сарадња младих;
- Побољшана доступност, квалитет, релевантност и обим информација за младе;
- Повећање активног учешћа младих у друштвеном, јавном и политичком животу, у свим процесима доношења одлука, њиховом спровођењу, надзору и унапређењу на свим нивоима уз обезбеђење интеграције перспективе младих у све јавне политике;
- Активно укључивање младих у активности и процесе одлучивања заштите животне средине и одрживог развоја;
- Повећање доступности, прилагођености и разноврсности културног садржаја и понуде младих и за младе и стварање услова за развој креативних потенцијала младих.

У току свог рада, Радна група за израду ЛАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

Одељак 8

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЛАПa И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ

Системско и благовремено праћење спровођења ЛАПa за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу када је у питању ЛАП за младе.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године (у периоду октобар - децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЛАПa као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЛАП за младе општине Опово садржи детаљне активности само за 2018. годину и пројекцију активности за преостале 4 године, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.

Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАПa за младе ⁴	Једном у 5 година	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАПa (3) Пројекцију активности за преостале 4 године ЛАПa	ЛАП за младе
Процес реизације ⁵	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАПу (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАПa (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАПу * процес ревизије није могућ без предходно усвојеног и имплементираног ЛАПa	Годишњи оперативан план за наредну годину

ЛАП за младе почиње са имплементацијом у септембру 2018. године, прва ревизија ће бити спроведена крајем 2018. године.

⁴ Према приручнику – "Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАПa"

⁵ Према приручнику – "ЛАП за младе – процес ревизије"

ПРИОРИТЕТ	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције /организације	Учесници	Укупно
1.1 Унапређење рада КЗМ и других актера институционалне омладинске политике	-ангажман додатних сарадника за рад КЗМ -израда документације од интереса за КЗМ -набавка техничке опреме за рад КЗМ	Децембар 2018.	Унапређен капацитет КЗМ за спровођење омладинске политике	-уговор о ангажману лица -набављена рачунарска опрема	КЗМ	-ЈЛС -млади	400.000,00 РСД
2.10 промоција одрживог развоја заједнице и заштите животне средине	-подршка програмима неформалне едукације из области заштите животне средине -реализација еколошких акција	Октобар 2018.	Подигнут ниво еколошке свести младих	-број учесника обуке -број учесника еколошких акција -број реализованих обука -број реализованих еколошких акција	КЗМ	-ЈЛС -ОЦД -млади	260.000,00 РСД
2.4 унапређење здравља младих и промоција здравих стилова живота	-Обележавање светског дана борбе против сиде, подела пропагандног материјала и одржавање трибине	Децембар 2018.	Повећана информисаност младих о превенцији полно преносивих болести	-број реализованих обука -број учесника обуке -број реализованих штандова -број посетилаца штандова	КЗМ	-ДЗ Опово -ЈЛС -ОШ „Доситеј Обрадовић“ Опово -млади	100.000,00

Анекс 2

Пројекција активности за период 2019 - 2021. године

ПРИОРИТЕТ	Активности	Рокови	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције/организације	Учесници	Укупно
1.1 Унапређење рада КЗМ и других актера институционалне омладинске политике	<ul style="list-style-type: none"> -реализација активности из Одељка 6 -израда веб сајта -формирање базе волонтера -повезивање са другим омладинским организацијама и јавним институцијама -јачање капацитета омладинског клуба -увођење нових активности након годишње ревизије 	2019-2020.	Створени услови за квалитетно функционисање и даље унапређење КЗМ и повећане компетенције локалних координатора	<ul style="list-style-type: none"> -број прегледа и посета web сајту -број попуњених формулара и издатих волонтерских картица -број обука које је похађао координатор КЗМ -број заједничких учешћа на конкурсима за пројекте и број заједнички реализованих пројеката и акција -број нових садржаја у 	КЗМ	<ul style="list-style-type: none"> -Остале институције -ОЦД -Медији -Млади 	

				омладинском клубу			
1.2 Подршка учешћу НВО у реализацији програма унапређења положаја младих	<ul style="list-style-type: none"> -конкурсање за реализацију пројеката у партнерству са омладинским организацијама -реализација заједничких акција и манифестација са омладинским организацијама -финансирање и суфинансирање пројеката које реализују организације за младе -уступање простора КЗМ за потребе омладинских акција и едукација -увођење нових активности након годишње ревизије 	2019-2021.	Створени бољи услови за реализацију пројеката и програма за младе	<ul style="list-style-type: none"> -број заједничких конкурсних документација за пројекте -број заједничких састанака представника КЗМ и омладинских организација и број договорених, а након тога реализованих акција -број расписаних конкурса за омладинске организације и број реализованих пројеката за младе по конкурсу -спроведена одлука о уступању простора и број поднетих захтева омладинских организација за употребу простора 	КЗМ	<ul style="list-style-type: none"> -ЈЛС -Омладинске и друге ОЦД -Ђачки парламенти -Млади 	

<p>1.3 Подршка учешћу пословног сектора у реализацији програма унапређења положаја младих</p>	<p>-умрежавање КЗМ, НСЗ, привредних субјеката и младих -подршка реализацији програма стажирања и волонтирања младих у приватном сектору -увођење нових активности након годишње ревизије</p>	<p>2019-2021.</p>	<p>Створени услови за сарадњу између приватног и јавног сектора на програмима за младе</p>	<p>-број реализованих састанака и број покренутих иницијатива за успостављање програма за волонтирање и стажирање -број реализованих програма и број полазника</p>	<p>КЗМ</p>	<p>-ЈЛС -НСЗ -Приватни сектор -Млади</p>	
<p>2.1 Подстицај развоја активизма и волонтеризма</p>	<p>-одржавање манифестације поводом међународног дана младих и промоција значаја активизма -обележавање међународног дана волонтера и промоција значаја волонтеризма -увођење нових активности након годишње ревизије</p>	<p>2019-2021.</p>	<p>Подигнута свест о значају активизма и волонтеризма и повећан број активних младих и волонтера</p>	<p>-број реализованих догађаја -број посетилаца и учесника -број информисаних младих о значају волонтеризма и активизма</p>	<p>КЗМ</p>	<p>-Омладинске и друге ОЦД -Медији -Млади</p>	
<p>2.2 Подршка културним програмима за младе</p>	<p>-организовање фото конкурса за младе -организовање филмског конкурса и неформалних едукација из области филма -увођење нових активности након годишње ревизије</p>	<p>2019-2021.</p>	<p>Активно учешће младих у креирању културног садржаја</p>	<p>-број реализованих конкурса из области фотографије и број учесника -број реализованих едукација и конкурса из области филма и број учесника едукација и</p>	<p>КЗМ</p>	<p>-ЈЛС -Општинска народна библиотека -Омладинске ОЦД -Медији -Млади</p>	

				конкурса			
2.3 Подршка запошљавању младих	-реализација обука за писање CV-а -уознавање младих са програмима запошљавања и самозапошљавања -формирање каријерног инфо центра за младе -увођење нових активности након годишње ревизије	2019- 2021.	Успостављена континуирана подршка младима у тражењу посла	-број реализованих обука и број полазника -број информисаних младих -одлука о успостављању инфо центра и израђен план активности каријерног инфо центра	КЗМ	-ЈЛС -НСЗ -Приватни сектор -Млади	
2.4 Унапређење здравља младих и промоција здравих стилова живота	-обележавање светског дана здравља и спровођење едукације о превенцији болести зависности -обележавање светског дана борбе против сиде и едукација о превенцији полно преносивих болести -увођење нових активности након годишње ревизије	2019- 2021.	Повећана информисаност младих о превенцији болести	-број реализованих едукација -број учесника	КЗМ	-ДЗ -ЦК -Млади	
2.5 Боља информисаност младих	-континуирано постављање информација на web сајту КЗМ -одржавање профила КЗМ на	2019- 2021.	Успостављен функционалан инфо сервис за младе	-број објављених вести, информација -број посета сајту и	КЗМ	-Млади	

	друштвеним мрежама -успостављен инфо сервис у склопу КЗМ -увођење нових активности након годишње ревизије			профилима			
2.6 Развијање и унапређење неформалног образовања	-организовање курсева страних језика -организовање обука из ИТ области -увођење нових активности након годишње ревизије	2019-2021.	Повећан ниво знања код младих и повећана информисаност о значају неформалног образовања.	-број организованих обука и број учесника	КЗМ	-Млади	
2.7 Унапређење безбедности младих	-спровођење едукација о безбедности у саобраћају -спровођење едукација о безбедности на интернету -увођење нових активности након годишње ревизије	2019-2021.		-број реализованих едукација -број учесника	КЗМ	-ПС -ОШ -ЈЛС -Млади	
2.8 Промоција одрживог развоја заједнице и заштите животне средине	-обележавање светског дана чишћења и организовање еколошке акције -учешће на локалним еколошким манифестацијама -подизање еколошке свести кроз разне активности из области заштите животне средине	2019-2021.	Повећана еколошка свест младих и повећана укљученост младих у акције заштите животне средине	-број реализованих акција уклањања смећа и број учесника -број локалних манифестација на којима је учествовала КЗМ -број одржаних панела и број учесника	КЗМ	-ОЦД -ЈЛС -Млади	

	-увођење нових активности након годишње ревизије						
2.9 Реализовање програма социјалне инклузије младих из осетљивих група становништва	-едукација младих о могућностима и начинима подршке младима из осетљивих група -ангажовање сарадника за рад са особама са инвалидитетом како би им се омогућило учешће у редовним активностима КЗМ -обележавање међународног дана људских права кроз заједнички осмишљену акцију волонтера КЗМ и младих из осетљивих група -увођење нових активности након годишње ревизије	2019-2021.	Повећана укљученост младих из осетљивих група становништва у активностима за младе	-број одржаних едукација и број учесника -број ангажованих сарадника -број младих из осетљивих група који су учествовали у активностима КЗМ -број акција чији су директни учесници били млади из осетљивих група и број учесника	КЗМ	-Центар за социјални рад Опово -Црвени крст -Млади	
3 Повезивање КЗМ са другим актерима омладинске политике на националном и међународном нивоу	-учлањење КЗМ у националну асоцијацију КЗМ -континуирана потрага за потенцијалним партнерским КЗМ и ОЦД на националном и међународном нивоу	2019-2021.	Успостављена сарадња са кровним организацијама, осталим КЗМ и другим омладинским ОЦД на националном и међународном нивоу	-Пријем КЗМ у НА -број реализованих заједничких пројеката, активности и реализованих партнерстава	КЗМ		

